



Agencija za  
strukovno obrazovanje  
i obrazovanje odraslih

# Godišnji plan rada za 2018. godinu

Agencija za strukovno obrazovanje i obrazovanje odraslih

Amruševa 4  
10 000 Zagreb  
Hrvatska

tel. +385 1 62 74 666  
faks+3851 62 74 606

ured@asoo.hr  
www.asoo.hr

# Sadržaj

<b>1. Uvod</b> .....	<b>2</b>
<b>2. Unutarnje ustrojstvo, ljudski potencijali i prostorni uvjeti, administracija i upravljanje</b> .....	<b>3</b>
2.1. Unutarnje ustrojstvo	
2.2. Ljudski potencijali	
2.3. Prostorni i materijalni uvjeti	
2.4. Administracija i upravljanje	
2.5. Financijsko planiranje	
2.6. Razvoj ljudskih potencijala i stručno usavršavanje radnika	
<b>3. Planirane aktivnosti Agencije</b> .....	<b>8</b>
3.1. Stručno usavršavanje	
3.2. Osiguravanje kvalitete sustava strukovnog obrazovanja i obrazovanja odraslih	
3.3. Promocija strukovnog obrazovanja, obrazovanja odraslih i cjeloživotnog učenja	
3.4. Projektiranje, priprema i provedba međunarodnih projekata	
3.5. Međunarodne aktivnosti Agencije	
3.6. Izrada i potpora provedbi sektorskih kurikuluma i kurikuluma za specijalizaciju i izradu inovativnih programa obrazovanja odraslih	
3.7. Priznavanje inozemnih i školskih kvalifikacija	
3.8. Stručna i andragoška procjena programa obrazovanja odraslih	
3.9. Provedba stručnih ispita i napredovanje nastavnika	
3.10. Organizacija i provedba pomoćničkih ispita	
3.11. Provedba postupaka odobravanja pomoćnih nastavnih sredstava i vođenje kataloga odobrenih pomoćnih nastavnih sredstava	
3.12. Obavljanje poslova Posredničkoga tijela razine 2 (PT2)	
<b>4. Zaključak</b> .....	<b>41</b>

# 1. Uvod

**i** Na temelju Zakona o Agenciji za strukovno obrazovanje i obrazovanje odraslih („Narodne novine“, br. 24/2010. od 22. veljače 2010. godine) - kao osnivačkog akta, osnovana je Agencija za strukovno obrazovanje i obrazovanje odraslih kao javna ustanova te, Rješenjem Trgovačkoga suda u Zagrebu, 21. svibnja 2010. godine upisana u Sudski registar, s matičnim brojem upisa 080731867. Sukladno odredbi članka 5. stavka 1. i 2. te članka 7. stavka 1. Zakona o nacionalnoj klasifikaciji djelatnosti („Narodne novine“, br. 98/94.), regulirano je razvrstavanje djelatnosti pod brojčanom oznakom podrazreda 75120. Matični broj poslovnoga subjekta je 2650029. Osobni identifikacijski broj Agencije je 40719411729. Sjedište Agencije za strukovno obrazovanje i obrazovanje odraslih je Zagreb, Amruševa 4.

Prema Zakonu o Agenciji za strukovno obrazovanje i obrazovanje odraslih, temeljna djelatnost Agencije su poslovi planiranja, razvijanja, organiziranja, provedbe, praćenja i poboljšavanja sustava strukovnog obrazovanja i obrazovanja odraslih, a članak 4. Zakona detaljno opisuje što sve Agencija obavlja u okviru svoje djelatnosti. Uloga i nadležnosti Agencije definirane su i Strategijom obrazovanja, znanosti i tehnologije te Programom razvoja sustava strukovnog obrazovanja i osposobljavanja 2016. - 2020.

Na temelju Zakona o uspostavi institucionalnog okvira za provedbu europskih strukturnih i investicijskih fondova u Republici Hrvatskoj u financijskom razdoblju 2014. – 2020. („Narodne novine“, br. 92/2014.) i Uredbe o tijelima u sustavima upravljanja i kontrole korištenja Europskog socijalnog fonda, Europskog fonda za regionalni razvoj i Kohezijskog fonda, u vezi s ciljem „Ulaganje u rast i radna mjesta“ („Narodne novine“, br. 107/2014., 23/2015., 129/2015., 15/2017., 18/2017.) određuje se Agencija za strukovno obrazovanje i obrazovanje odraslih kao Posredničko tijelo razine 2 (PT 2) za provedbu izabranih investicijskih prioriteta za Opetativni program "Učinkoviti ljudski potencijali", i to za Prioritetnu os 1 "Visoka zapošljivost i mobilnost radne snage", Specifični cilj 8.ii.1 (YEI) "Povećanje zapošljavanja i brze integracije NEET skupine kroz Inicijativu za zapošljavanje mladih na tržište rada", te Prioritetnu os 3 „Obrazovanje i cjeloživotno učenje“, svih izabranih investicijskih prioriteta.

Zakonom o udžbenicima za osnovnu i srednju školu („Narodne novine“, br. 27/10., 57/11., 101/13.) u nadležnost Agencije stavljena je i provedba postupka odobravanja pomoćnih nastavnih sredstava te vođenje kataloga odobrenih pomoćnih nastavnih sredstava.

Donošenjem Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o priznavanju inozemnih obrazovnih kvalifikacija („Narodne novine“, br. 45/11.) od 1. rujna 2011. propisano je da je Agencija tijelo nadležno za vođenje postupka priznavanja inozemnih obrazovnih kvalifikacija.

Zakon o obrtu („Narodne novine“, br. 143/13.) od 2. prosinca 2013. kao jednu od djelatnosti Agencije uveo je i organizaciju i provedbu pomoćničkih ispita te provedbu postupaka vanjskoga vrjednovanja pomoćničkog ispita.

## 2. Unutarnje ustrojstvo, ljudski potencijali i prostorni uvjeti, administracija i upravljanje

### 2.1. Unutarnje ustrojstvo

Djelatnost Agencije obavlja se unutar organizacijskih jedinica utvrđenih Statutom Agencije i Pravilnikom o unutarnjem ustrojstvu i sistematizaciji radnih mjesta Agencije za strukovno obrazovanje i obrazovanje odraslih.

**i** S obzirom na mnoge zakonske i strateške promjene unutar sustava te radi brže prilagodbe Agencije novim okolnostima i aktivnostima, 7. rujna 2017. godine donesen je novi Pravilnik o unutarnjem ustrojstvu i sistematizaciji radnih mjesta Agencije za strukovno obrazovanje i obrazovanje odraslih te se provelo novo preustrojstvo Agencije.

Novom Pravilniku prethodio je Pravilnik donesen u travnju 2013. godine, uz izmjene i dopune u ožujku 2014., lipnju 2014. i lipnju 2015. te je odgovarao potrebama i aktivnostima vremena kada je Agencija nastala (2010.).

### 2.2. Ljudski potencijali

Na dan 1. siječnja 2018. godine u Agenciji je zaposleno 125 radnika na ukupno 332 sistematizirana radna mjesta. Uzimajući u obzir znatno povećanje obujma poslova vezanih uz provedbu niza projekata financiranih EU-ovim sredstvima, u 2018. godini planiraju se zapošljavanja koja će biti uvjetovana mogućim odlascima zaposlenika te potrebama definiranim u pojedinim ESF-ovim ili nekim drugim projektima.

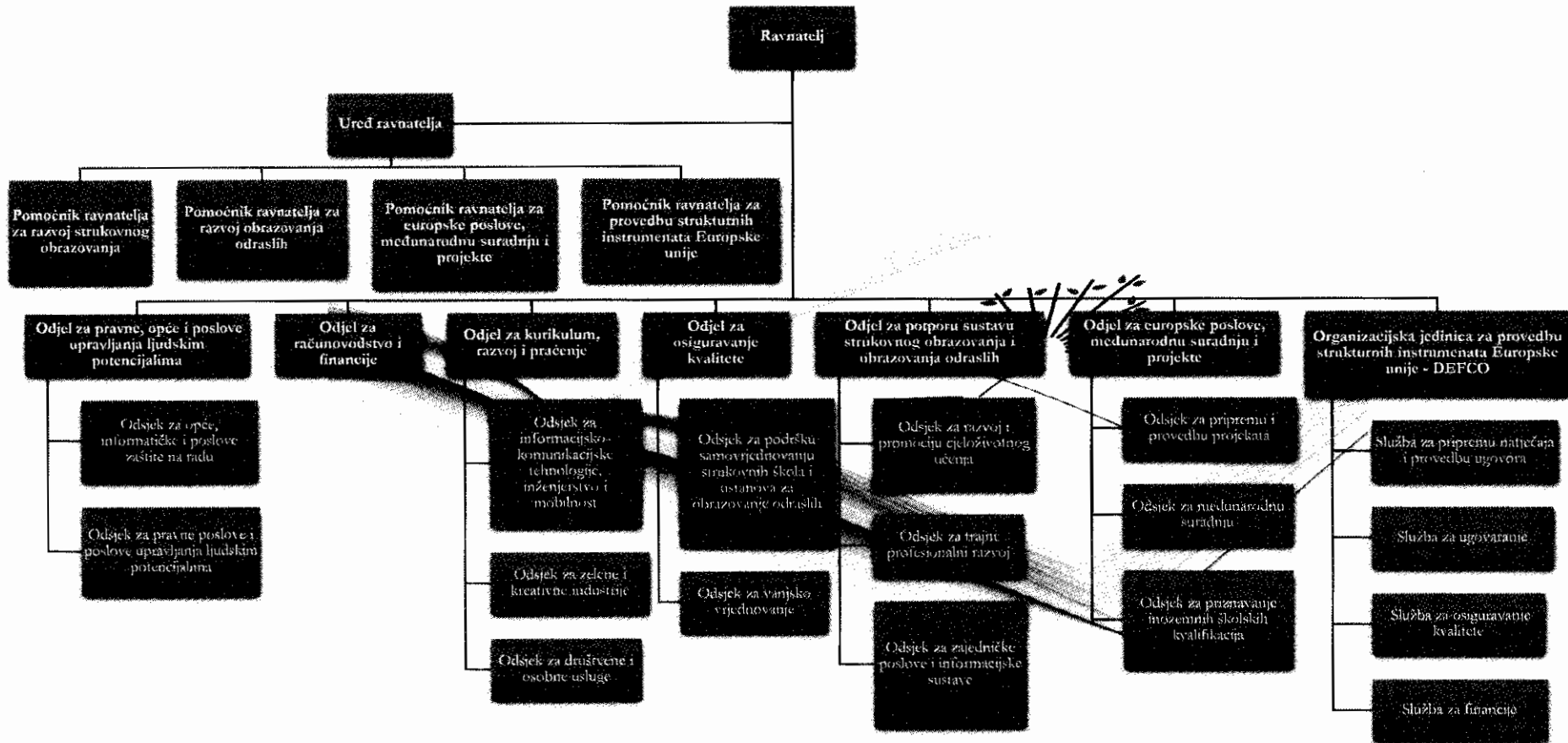
Tablica 1: Ustrojstvenih jedinica s brojem radnika na dan 1. siječnja 2018.

Ustrojstvena jedinica	Broj radnika
<b>1. URED RAVNATELJA</b>	6
<b>2. ODJEL ZA OPĆE, PRAVNE I POSLOVE UPRAVLJANJA LJUDSKIM POTENCIJALIMA</b>	2
2.1 Odsjek za pravne poslove i poslove upravljanja ljudskim potencijalima	4
2.2 Odsjek za opće, informatičke i poslove zaštite na radu	4
<b>3. ODJEL ZA RAČUNOVODSTVO I FINACIJE</b>	5
<b>4. ODJEL ZA KURIKULUM, RAZVOJ I PRAĆENJE</b>	2
4.1 Odsjek za informacijsko-komunikacijske tehnologije, inženjerstvo i mobilnost	7
4.2 Odsjek za zelene i kreativne industrije	7
4.3 Odsjek za društvene i osobne usluge	7
<b>5. ODJEL ZA OSIGURAVANJE KVALITETE</b>	0
5.1 Odsjek za podršku samovrjednovanju strukovnih škola i ustanova za obrazovanje odraslih	1
5.2 Odsjek za vanjsko vrjednovanje	2
<b>6. ODJEL ZA POTPORU SUSTAVU STRUKOVNOG OBRAZOVANJA I OBRAZOVANJA ODRASLIH</b>	2
6.1 Odsjek za razvoj i promociju cjeloživotnog učenja	4
6.2 Odsjek za trajni profesionalni razvoj	5
6.3 Odsjek za zajedničke poslove i informacijske sustave	1
<b>7. ODJEL ZA EUROPSKE POSLOVE, MEĐUNARODNU SURADNJU I PROJEKTE</b>	1

## 2. Unutarnje ustrojstvo, ljudski potencijali i prostorni uvjeti, administracija i upravljanje

7.1. Odsjek za pripremu i provedbu projekata	4
7.2. Odsjek za međunarodnu suradnju	1
7.3. Odsjek za priznavanje inozemnih školskih kvalifikacija	3
<b>8. ORGANIZACIJSKA JEDINICA ZA PROVEDBU STRUKTURNIH INSTRUMENATA EUROPSKE UNIJE - DEFCO</b>	
8.1. Služba za pripremu natječaja i provedbu ugovora	2
8.1.1. Odjel za pripremu natječaja i provedbu ugovora u području odgoja i obrazovanja	10
8.1.2. Odjel za pripremu natječaja i provedbu ugovora u području visokog obrazovanja	6
8.1.3. Odjel za pripremu natječaja i provedbu ugovora u području znanosti	3
8.2. Služba za ugovaranje	1
8.2.1. Odjel za ugovaranje projekata u području odgoja i obrazovanja	2
8.2.2. Odjel za ugovaranje projekata u području visokog obrazovanja	3
8.2.3. Odjel za ugovaranje projekata u području znanosti	2
8.3. Služba za osiguravanje kvalitete	0
8.3.1. Odjel za kontrolu kvalitete dokumenata	5
8.3.2. Odjel za horizontalne aktivnosti i metodologiju rada	4
8.3.3. Odjel za unaprjeđenje i optimizaciju poslovnih procesa	2
8.4. Služba za financije	1
8.4.1. Odjel za financijsko upravljanje	4
8.4.2. Odjel za analitiku, praćenje i izvješćivanje	5
8.4.3. Odjel za financijske kontrole	7

Slika 1: Ustrojstvo Agencije



### 2.3. Prostorni i materijalni uvjeti

Agencija svoju registriranu djelatnost obavlja na adresi Amruševa 4. Ukupan prostor Agencije je 2.191,26 m<sup>2</sup>, od čega je 142 m<sup>2</sup> skladišnog prostora i prostora za arhivu.

### 2.4. Administracija i upravljanje

- i** Agencija će tijekom 2018. godine, prepoznajući važnost ulaganja i razvoja ljudskih potencijala, nastaviti jačati svoje kapacitete radi kvalitetnijega obavljanja poslova, razvoja i unaprjeđivanja sustava strukovnog obrazovanja i obrazovanja odraslih, profesionalnoga razvoja te zadržavanja i privlačenja kvalitetnih stručnjaka. Ove aktivnosti će biti uvjetovane raspoloživim financijskim sredstvima u okviru Državnoga proračuna, ali i programa i projekata financiranih sredstvima EU-a i drugih donatora.

U svrhu korištenja sredstava ESI-fondova u 2018. godini su u Državnome proračunu planirani prihodi i rashodi za operacije koje će se financirati kroz Operativni program *Učinkoviti ljudski potencijali 2014. – 2020.*, a u skladu s *Uputom za izradu prijedloga državnog proračuna Republike Hrvatske za razdoblje 2018. - 2020.* iz kolovoza 2017. godine.

U svrhu učinkovitijega upravljanja ljudskim resursima Agencija koristi internetski portal izrađen u okviru IPA- projekta *Sveobuhvatno jačanje kapaciteta ASOO-a*. U portalu se u elektroničkom obliku vode i evidencije o radnicima, o prisutnosti na radu, o godišnjim odmorima, stručnim usavršavanjima, službenim putovanjima itd.

### 2.5. Financijsko planiranje

Uzimajući u obzir višegodišnje smanjivanje proračunskih sredstava Agenciji, posebna se važnost pridaje korištenju sredstava raspoloživih u okviru programa i fondova Europske unije kako bi se mogle provesti planirane reforme navedene u strateškim dokumentima. U tu svrhu, a posebice kada je riječ o strukturnim instrumentima, u okviru Državnoga proračuna Agencija je obvezna planirati prihode i rashode na proračunskim pozicijama kako bi u svom financijskome planu osigurala obavezno nacionalno sufinanciranje od 10% za projekte u kojima može biti krajnji korisnik sredstava, kao i korisnik sredstava iz vanjske pomoći / izravnih dodjela koji je već unaprijed poznat. Tehničku pomoć treba planirati na podizvorima. Struktura rashoda određuje tko je korisnik sredstava, a u slučaju Agencije, kao proračunskoga korisnika, rashodi se planiraju prema vrstama troška.

### 2.6. Razvoj ljudskih potencijala i stručno usavršavanje radnika

- i** Sustavom stručnog osposobljavanja i usavršavanja radnika osigurava se održavanje postojećih te stjecanje i razvijanje novih znanja, vještina i sposobnosti potrebnih za pravilno i djelotvorno obavljanje trenutnih i planiranih funkcija za radne zadatke.

Pri provedbi aktivnosti uzimat će se u obzir sljedeći elementi:

- potrebe Agencije (posebna stručna znanja iz određenih područja, primjerice: kurikularna reforma, pravo, javna nabava, državne potpore, EU-fondovi itd.)
- potrebe radnoga mjesta (radi produktivnijega, lakšeg i jednostavnijeg obavljanja povjerenih zadataka važnih za određeno radno mjesto)
- stjecanje preduvjeta za obavljanje novih zadaća na istom ili drugomu radnome mjestu
- uvođenje u posao novih radnika itd.

Aktivnosti stručnih usavršavanja radnika Agencije bit će usmjerene na različita događanja u Republici Hrvatskoj (npr. seminari, radionice i drugi oblici usavršavanja), ali i sudjelovanja na različitim događanjima koja se provode na međunarodnoj razini (pr. konferencije, radne skupine). Koristit će se i edukacije što ih organiziraju druga tijela državne i javne uprave (primjerice Državna škola za javnu upravu). Zbog ograničenih sredstava, naglasak će biti na onim usavršavanjima (npr. seminari, radionice i drugi oblici) koja ne traže dodatni financijski angažman.

## CILJEVI

- povećanje djelotvornosti, povećanje stručnoga znanja, stjecanje novih kompetencija, trajno sudjelovanje u procesima učenja, povećanje motiviranosti za rad te osobni rast i razvoj.

## AKTIVNOSTI

- sudjelovati na različitim događanjima u Republici Hrvatskoj (npr. seminari, radionice i drugi oblici usavršavanja)
- sudjelovati na različitim događanjima koja se provode na međunarodnoj razini (pr. konferencije, radne skupine)
- sudjelovati na edukacijama što ih organiziraju druga tijela državne i javne uprave (primjerice Državna škola za javnu upravu itd.)
- podijeliti stečena iskustva s drugim radnicima u njihovim i drugim odjelima.

## NOSITELJI

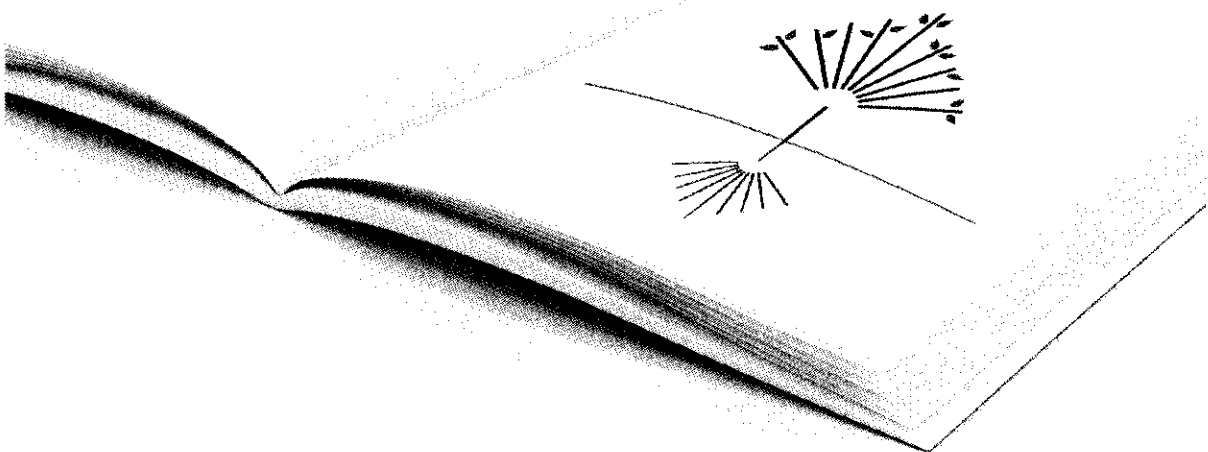
- svi odjeli Agencije

## VREMENSKI OKVIR

- tijekom 2018.

## FINANCIJSKA SREDSTVA

- A848001- Administracija i upravljanje (Stručno usavršavanje zaposlenika) - 35.000,00 kn
- T848027 - (12 i 561 - Tehnička pomoć), DEFECO - 486.000,00 kn





### 3. Planirane aktivnosti Agencije



U skladu sa svojim, Zakonom propisanim, djelatnostima, temeljni cilj Agencije je nastaviti s razvojem i poboljšavanjem sustava strukovnog obrazovanja i sustava obrazovanja odraslih.

Nužno je istaknuti da su u Planu i programu rada dvije skupine aktivnosti Agencije. Jednu skupinu aktivnosti čine poslovi i aktivnosti što ih Agencija samostalno osmišljava i planira i koje su u skladu s razvojnim strateškim odrednicama u sustavu strukovnog obrazovanja i obrazovanja odraslih u Republici Hrvatskoj. U ovu skupinu pripadaju:

- stručna usavršavanja što ih Agencija organizira za zaposlene u sustavu strukovnog obrazovanja i obrazovanja odraslih
- daljnji razvoj cjelovitog sustava osiguravanja kvalitete u strukovnom obrazovanju i obrazovanju odraslih, uključujući stručno-pedagoški nadzor u strukovnim školama te nadzor nad stručnim radom ustanova za obrazovanje odraslih
- promocija strukovnog obrazovanja i podizanje privlačnosti strukovnog obrazovanja, promocija obrazovanja odraslih i cjeloživotnog učenja
- projektiranje, priprema i provedba međunarodnih projekata
- međunarodne aktivnosti Agencije
- izrada prijedloga sektorskih kurikulumu i kurikulumu za stjecanje strukovnih kvalifikacija te potpora provedbi novih strukovnih kurikulumu
- izrada inovativnih programa obrazovanja odraslih te prilagodba kurikulumu za stjecanje strukovnih kvalifikacija u obrazovanju odraslih.

Drugu skupinu čine aktivnosti kod kojih pri planiranju nije moguće precizno vremenski i kvantitativno odrediti obujam i točne pokazatelje, jer su propisane različitim zakonskim propisima i aktima te dio njih Agencija obavlja i kao javnu ovlast. Na obujam tih aktivnosti Agencija nema utjecaja, jer se najveći dio poslova odnosi na obradu prijedloga i prijave drugih institucija i pojedinaca (i upravo zbog toga nije teško vremenski i kvantitativno planirati). Ove aktivnosti su izražene mjerljivim pokazateljima koji su određeni aktivnostima Agencije (na temelju iskustva iz prethodnih godina). U ovu skupinu aktivnosti pripadaju:

- vođenje postupka priznavanja inozemnih školskih kvalifikacija
- stručna i andragoška procjena programa obrazovanja odraslih
- provedba stručnih ispita i napredovanje nastavnika
- organizacija i provedba pomoćničkih ispita
- provedba postupka odobravanja pomoćnih nastavnih sredstava i vođenje kataloga odobrenih pomoćnih nastavnih sredstava
- obavljanje poslova Posredničkoga tijela razine 2 (PT2) za Operativni program „Učinkoviti ljudski potencijali“ 2014. - 2020.

Za sve gore navedene aktivnosti nije moguće odrediti preciznija financijska sredstva, jer se one odvijaju u okviru redovitih poslova zaposlenika i financiraju kroz aktivnost Administracija i upravljanje, odnosno plaće i doprinosi, a za Organizacijsku jedinicu za provedbu strukturnih instrumenata Europske unije i kroz Tehničku pomoć pripadajućeg Operativnoga programa.

### 3. 1. Stručno usavršavanje

- i** Kontinuirani profesionalni razvoj ključan je da bi sustav strukovnog obrazovanja i osposobljavanja, kao i sustav obrazovanja odraslih, mogao odgovoriti na brze i strukturne promjene koje se događaju u društvu, posebice na potrebe koje se odnose na tržišta rada, potrebe učenika i odraslih polaznika, potrebe poslodavaca.

Stručna usavršavanja bit će organizirana za nastavnike strukovnih predmeta (bilo da se radi o redovitom strukovnom obrazovanju ili obrazovanju odraslih), ravnatelje strukovnih škola i ustanova za obrazovanje odraslih i voditelje obrazovanja odraslih. Nastavnici trebaju upoznati i koristiti nove pristupe u poučavanju s pedagoškog, andragoškog ili psihološkog aspekta, surađivati s poslodavcima te aktivno koristiti nove tehnologije.

Andragoški djelatnici su obvezni stjecati temeljna andragoška znanja te se kontinuirano usavršavati i koristiti nove pristupe radi kvalitetnijeg i učinkovitijega poučavanja odraslih polaznika. Ravnatelji škola i ustanova za obrazovanje odraslih trebaju biti u tijeku sa svim promjenama i smjernicama obrazovnih politika te novim i efikasnijim modelima poticanja, upravljanja i ostvarivanja postavljenih ciljeva. Voditelji obrazovanja odraslih moraju biti spremni stručno voditi i odgovarati za stručni (andragoški) rad svoje ustanove, posebice za onaj koji se odnosi na organizaciju cjelokupnog procesa obrazovanja, izradu novih programa obrazovanja, kvalitetu poučavanja i vrjednovanja te praćenje vrjednovanja polaznika programa obrazovanja odraslih.

Nekoliko je ključnih aktivnosti, modela i oblika stručnih usavršavanja koje će organizirati Agencija.

#### 3. 1. 1. SEKTORSKA USAVRŠAVANJA NASTAVNIKA

##### CILJEVI

- jačanje profesionalni razvoj nastavnika struke za rad s učenicima i odraslim polaznicima
- podrška provedbi novih kurikuluma orijentiranih na ishode učenja
- podrška provedbi samovrjednovanja
- podrška nastavnicima sustavnih predmeta kroz upoznavanje s novim tehnologijama
- unaprjeđenje sustava stručnog usavršavanja nastavnika

##### AKTIVNOSTI

- izraditi plan stručnih usavršavanja
- u okviru ESF-ova projekta *Modernizacija sustava stručnog usavršavanja nastavnika strukovnih predmeta* izraditi analizu postojećega modela stručnog usavršavanja nastavnika strukovnih predmeta te predložiti novi model stručnog usavršavanja
- organizirati i provesti stručne skupove i radionice (planirano 120) kroz niz sektorski relevantnih tema, a u poveznici s novim razvojem u pojedinom sektoru, novim tehnologijama i procesima itd.
- organizirati i provesti usavršavanje u suradnji s poslodavcima.

##### NOSITELJI

- Odjel za potporu sustavu strukovnog obrazovanja i obrazovanja odraslih u suradnji sa sektorskim savjetnicima iz Odjela za kurikulum, razvoj i praćenje

##### VREMENSKI OKVIR

- tijekom 2018.

##### FINANCIJSKA SREDSTVA

- A848001 - Administracija i upravljanje, redovite plaće i doprinosi
- A848010 - Stručno-savjetodavna djelatnost – 100.500,00 kn
- K848038 - OP *Učinkoviti ljudski potencijali*, prioritet 3 – 1.000.000,00 kn

### 3. 1. 2. DANI STRUKOVNIH NASTAVNIKA

#### CILJEVI

- organizacija dvije trodnevne konferencije kojima će se na jednome mjestu okupiti više od 800 nastavnika strukovnih predmeta iz svih dijelova Hrvatske (planirano najmanje 400 nastavnika po konferenciji)
- poticanje čvršćeg povezivanja Agencije i nastavnika te nastavnika međusobno na nacionalnoj razini
- unaprjeđenje profesionalnih kompetencija i jačanje kapaciteta nastavnika kako bi mogli primjereno odgovoriti promijenjenim društvenim odnosima u suvremenom svijetu i novom informacijsko-tehnološkom razvoju
- podizanje društvenog ugleda nastavnika u javnosti.

#### AKTIVNOSTI

- provesti postupak javne nabave za potrebe organizacije i održavanja konferencija
- imenovati Programski i Organizacijski odbor
- odabrati relevantne teme, predavače i voditelje radionica
- izraditi internetsku stranicu konferencije
- održati niz plenarnih predavanja i radionica
- provesti evaluaciju konferencije i obraditi podatke.

#### NOSITELJI

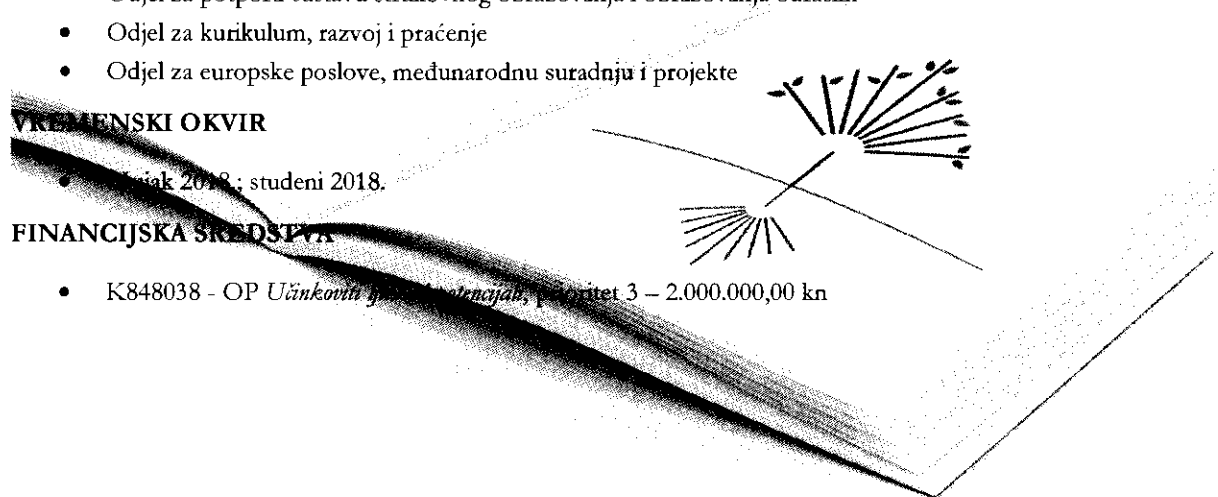
- Odjel za potporu sustavu strukovnog obrazovanja i obrazovanja odraslih
- Odjel za kurikulum, razvoj i praćenje
- Odjel za europske poslove, međunarodnu suradnju i projekte

#### VREMENSKI OKVIR

- siječanj 2018. ; studeni 2018.

#### FINANCIJSKA SREDSTVA

- K848038 - OP *Učinkoviti ljudski potencijali*, prioritet 3 – 2.000.000,00 kn



### 3. 1. 3. CURRICULUM GLOBALE<sup>1</sup>

#### CILJEVI

- jačanje kompetencija andragoških djelatnika prema programu *Curriculum glob.ALE*
- stvaranje i širenje mreže novih trenera/predavača koji će diseminirati i multiplicirati znanja i vještine vezane uz rad s odraslim polaznicima
- povezivanje stručnjaka u obrazovanju odraslih.

#### AKTIVNOSTI

- napraviti izbor sudionika i predavača po pojedinim radionicama
- organizirati mjesto održavanja, smještaj sudionika i osigurati tehničku podršku za provedbu aktivnosti
- provesti četiri (4) ciklusa andragoških radionica (pet modula, 18 radnih dana za svaku od četiri skupine s 25 sudionika)
- evaluirati provedbu
- organizirati dvije svečane dodjele potvrda sudionicima radi promocija aktivnosti.

#### NOSITELJI

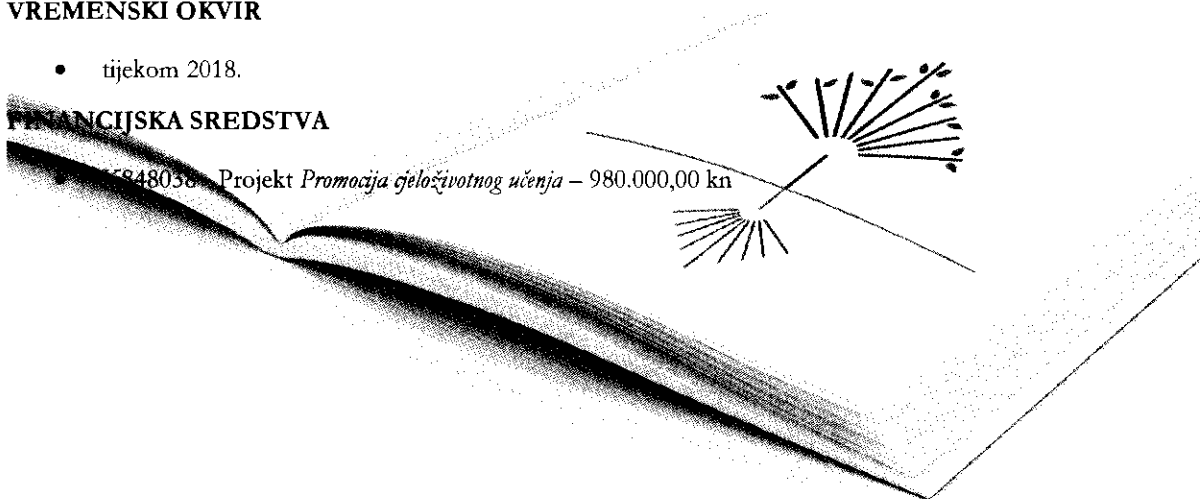
- Odjel za potporu sustavu strukovnog obrazovanja i obrazovanja odraslih

#### VREMENSKI OKVIR

- tijekom 2018.

#### FINANCIJSKA SREDSTVA

- 1848036 – Projekt *Promocija cjeloživotnog učenja* – 980.000,00 kn



<sup>1</sup> Program *Curriculum glob.ALE* zajednički su razvili Njemački institut za obrazovanje odraslih (DIE) i Institut za međunarodnu suradnju Njemačkoga saveza visokih narodnih škola (DVV). Program se sastoji od pet modula, 145 sati organizirana rada (predavanja/trening), 145 sati samostalnog učenja polaznika programa i dodatnoga praktičnoga rada svakoga polaznika.

### 3. 1. 4. KONFERENCIJA ZA RAVNATELJE STRUKOVNIH ŠKOLA

#### CILJEVI

- poticanje čvršćeg povezivanja ravnatelja strukovnih škola i Agencije
- upoznavanje ravnatelja s ciljevima razvoja i politikama strukovnog obrazovanja i osposobljavanja na europskoj i nacionalnoj razini
- zajednički osvrt na aktivnosti i rezultate u sustavu strukovnog obrazovanja
- najava novih aktivnosti i promjena koje one donose.

#### AKTIVNOSTI

- provesti postupak nabave za potrebe organizacije i održavanja Konferencije
- imenovati Organizacijski i Programski odbor
- odabrati relevantne teme i predavače
- izraditi internetsku stranicu Konferencije
- održati jednu višednevnu Konferenciju
- provesti evaluaciju Konferencije i obraditi podatke.

#### NOSITELJI

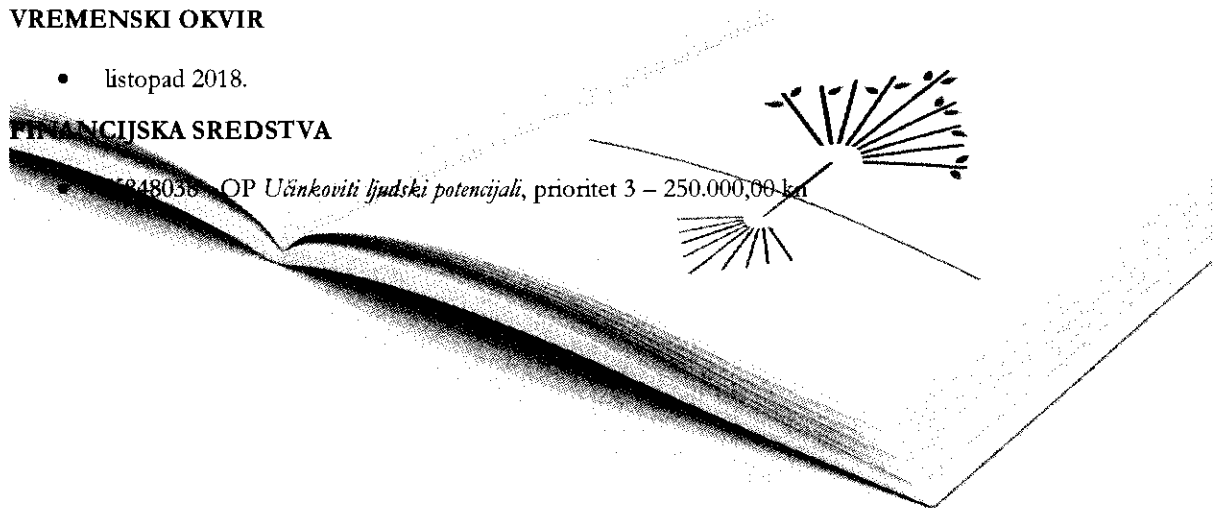
- Odjel za potporu sustavu strukovnog obrazovanja i obrazovanja odraslih u suradnji s Odjelom za europske poslove, međunarodnu suradnju i projekte

#### VREMENSKI OKVIR

- listopad 2018.

#### FINANCIJSKA SREDSTVA

- 4848036 OP Učinkoviti ljudski potencijali, prioritet 3 – 250.000,00 kn



### 3. 1. 5. STRUČNO USAVRŠAVANJE NASTAVNIKA STRUKOVNIH PREDMETA – PRIPRAVNIKA

#### CILJEVI

- pripremiti nastavnika strukovnih predmeta – pripravnika za polaganje stručnog ispita
- potaknuti čvršće povezivanje nastavnika strukovnih predmeta – pripravnika strukovnih škola i Agencije.

#### AKTIVNOSTI

- provesti postupak nabave za potrebe organizacije i održavanja stručnog usavršavanja
- osmisliti program radionica i plenarnih izlaganja
- organizirati i provesti dva ciklusa s po pet (5) stručnih skupova / radionica za nastavnike pripravnike
- evaluirati stručno usavršavanje i obraditi podatke.

#### NOSITELJI

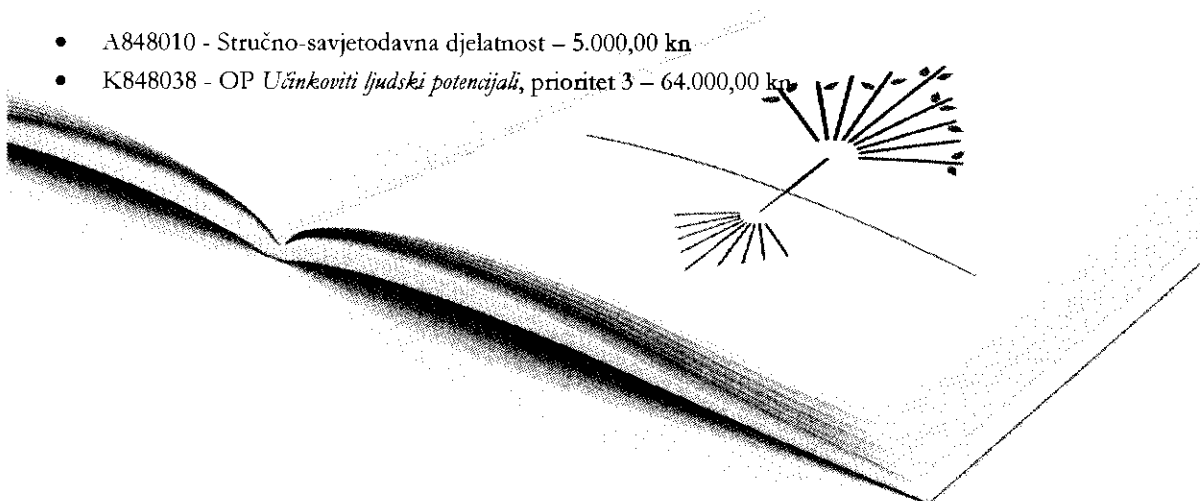
- Odjel za potporu sustavu strukovnog obrazovanja i obrazovanja odraslih u suradnji s Odjelom za kurikulum, razvoj i praćenje

#### VREMENSKI OKVIR

- siječanj/veljača 2018; rujan 2018.

#### FINANCIJSKA SREDSTVA

- A848010 - Stručno-savjetodavna djelatnost – 5.000,00 kn
- K848038 - OP *Učinkoviti ljudski potencijali*, prioritet 3 – 64.000,00 kn



### 3. 1. 6. STRUČNO USAVRŠAVANJE ANDRAGOŠKIH DJELATNIKA

#### CILJEVI

- stjecanje osnovnih andragoških znanja i vještina
- jačanje kapaciteta ustanova za obrazovanje odraslih za rad s odraslim polaznicima.

#### AKTIVNOSTI

- provesti postupak nabave za potrebe organizacije i održavanja stručnog usavršavanja
- osmisliti program radionica
- organizirati i provesti 45 jednodnevnih radionica za andragoške djelatnike
- evaluirati stručno usavršavanje i obraditi podatke.

#### NOSITELJI

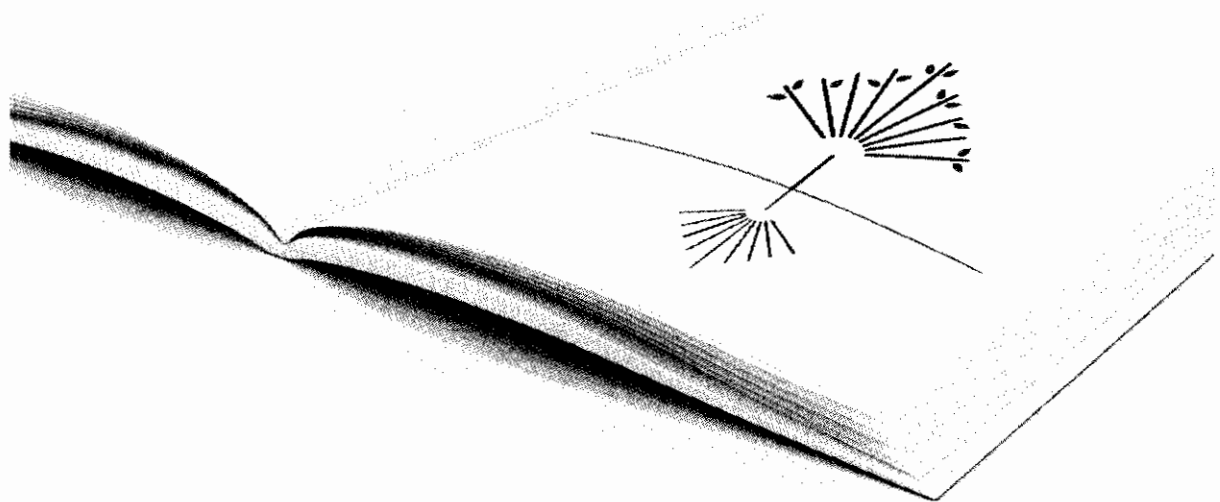
- Odjel za potporu sustavu strukovnog obrazovanja i obrazovanja odraslih

#### VREMENSKI OKVIR

- travanj-srpanj 2018.

#### FINANCIJSKA SREDSTVA

- K848038 - OP *Učinkoviti ljudski potencijali*, prioritet 3 – 112.500,00 kn



### 3. 1. 7. MEĐUNARODNI ANDRAGOŠKI SIMPOZIJ

#### CILJEVI

- okupljanje i umrežavanje domaćih i međunarodnih stručnjaka iz područja obrazovanja odraslih i cjeloživotnog učenja
- prezentacija najboljih europskih i nacionalnih praksi vezanih uz obrazovanje odraslih
- poticanje razmjene dobrih praksi između stručnjaka i ustanova
- promocija Agencije kao ključne organizacije u obrazovanju odraslih
- pozicioniranje Republike Hrvatske kao prepoznatljivog mjesta andragoške teorije i prakse.

#### AKTIVNOSTI

- provesti postupak javne nabave za potrebe organizacije i održavanja Simpozija
- imenovati Programski i Organizacijski odbor
- odabrati relevantne teme, predavače i voditelje radionica
- izraditi internetsku stranicu Simpozija
- održati jedan višednevni Simpozij
- evaluirati Simpozij i obraditi podatke
- izdati jednu publikaciju s rezultatima Simpozija.

#### NOSITELJI

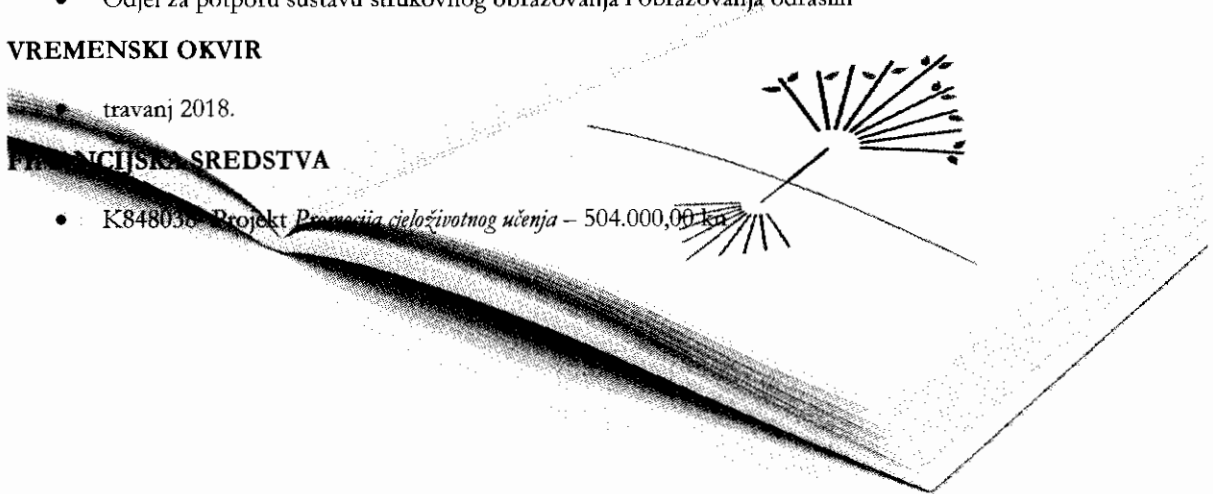
- Odjel za potporu sustavu strukovnog obrazovanja i obrazovanja odraslih

#### VREMENSKI OKVIR

- travanj 2018.

#### FINANCIJSKA SREDSTVA

- K848036 – Projekt *Promocija cjeloživotnog učenja* – 504.000,00 kn





## 3. 2. Osiguravanje kvalitete sustava strukovnog obrazovanja i obrazovanja odraslih



Osiguravanje kvalitete u redovitom strukovnom obrazovanju temelji se na Programu razvoja sustava strukovnog obrazovanja i osposobljavanja (2016. – 2020.), kojim se planira uspostava koherentnoga nacionalnoga sustava osiguravanja kvalitete strukovnog obrazovanja i osposobljavanja, usklađena s preporukama EQAVET-a. U ovim aktivnostima blisko će se surađivati s drugim dionicima, prvenstveno MZO-om i NCVVO-om, kako bi se uskladili pristupi u području osiguravanja kvalitete. Daljnji razvoj sustava kvalitete u strukovnom obrazovanju financirat će se iz ESF-ova projekta *Razvoj i praćenje osiguravanja kvalitete strukovnog obrazovanja i osposobljavanja*.

Osiguravanje kvalitete sustava obrazovanja odraslih ugrađeno je kao prijedlog u Nacrt prijedloga Zakona o obrazovanju odraslih. U tom kontekstu prioritet je uspostava cjelovita sustava kvalitete u obrazovanju odraslih koji će obuhvatiti samovrjednovanje i vanjsko vrjednovanje ustanova za obrazovanje odraslih. Uspostava sustava kvalitete u obrazovanju odraslih financirat će se kroz ESF-ov projekt *Razvoj i praćenje osiguravanja kvalitete u sustavu obrazovanja odraslih*.

U okviru razvoja cjelovita sustava osiguravanja kvalitete odgoja i obrazovanja u Republici Hrvatskoj, kako je definirano Strategijom obrazovanja, znanosti i tehnologije te Programom razvoja sustava strukovnog obrazovanja i osposobljavanja (2016. – 2020.), nužno je pokrenuti i kontinuirano unaprjeđivati održiv sustav komplementarnog unutarnjeg i vanjskoga vrjednovanja.

### 3. 2. 1. UNAPRJEĐENJE SUSTAVA OSIGURAVANJA KVALITETE STRUKOVNOG OBRAZOVANJA I OSPOSOBLJAVANJA

#### CILJEVI

- unaprjeđenje sustava osiguravanja kvalitete u sustavu strukovnog obrazovanja i osposobljavanja
- unaprjeđenje sustava samovrjednovanja u srednjim strukovnim školama
- unaprjeđenje vanjskoga vrjednovanja strukovnih škola - povezano sa samovrjednovanjem.

#### AKTIVNOSTI

- ugovoriti ESF-projekt *Razvoj i praćenje osiguravanja kvalitete strukovnog obrazovanja i osposobljavanja*
- pružati stručnu i administrativnu potporu školama u procesu samovrjednovanja
- izraditi detaljne smjernice za ustanove strukovnog obrazovanja i druge sastavnice sustava
- izraditi preporuke za poboljšanje samovrjednovanja
- diseminirati rezultate analize samovrjednovanja u srednjim strukovnim školama
- formirati radne skupine za unaprjeđenje samovrjednovanja u srednjim strukovnim školama
- održavati i nadograditi alat E-kvaliteta
- jačati kapacitete Agencije za provedbu uspostave sustava osiguravanja kvalitete
- održati stručne skupove vezane na temu kvalitete sustava osiguravanja kvalitete strukovnog obrazovanja i osposobljavanja
- promovirati kulturu kvalitete u strukovnom obrazovanju i osposobljavanju.

#### NOSITELJI

- Odjel za osiguravanje kvalitete u suradnji s Odjelom za kurikulum, razvoj i praćenje

#### VREMENSKI OKVIR

- tijekom 2018.

#### FINANCIJSKA SREDSTVA

- A848001- Administracija i upravljanje ASOO, redovite plaće i doprinosi
- A848010 - Stručno-savjetodavna djelatnost – 10.000,00 kn
- K848038 - OP *Učinkoviti ljudski potencijali*, prioritet 3 – 200.000,00 kn

### 3. 2. 2. DALJNI RAZVOJ SUSTAVA OSIGURAVANJA KVALITETE U OBRAZOVANJU ODRASLIH

#### CILJEVI

- uspostava procesa samovrjednovanja i vanjskoga vrjednovanja u ustanovama za obrazovanje odraslih
- razvoj sustava kvalitete u sustavu obrazovanja odraslih.

#### AKTIVNOSTI

- izraditi projektnu prijavu i ugovoriti projekt *Razvoj i praćenje osiguravanja kvalitete u sustavu obrazovanja odraslih*
- formirati radnu skupinu za analizu uvođenja sustava kvalitete u ustanovama za obrazovanje odraslih
- izraditi prijedlog koncepta i elemente osiguravanja kvalitete u sustavu obrazovanja odraslih
- definirati područja kvalitete u sustavu obrazovanja odraslih
- izraditi prijedlog smjernica, kriterija i indikatora samovrjednovanja ustanova za obrazovanje odraslih
- nadograditi alat E-kvaliteta s modulom za kvalitetu u obrazovanju odraslih
- jačati kapacitete Agencije za provedbu uspostave sustava kvalitete u sustavu obrazovanja odraslih
- promovirati kulturu kvalitete u obrazovanju odraslih.

#### NOSITELJI

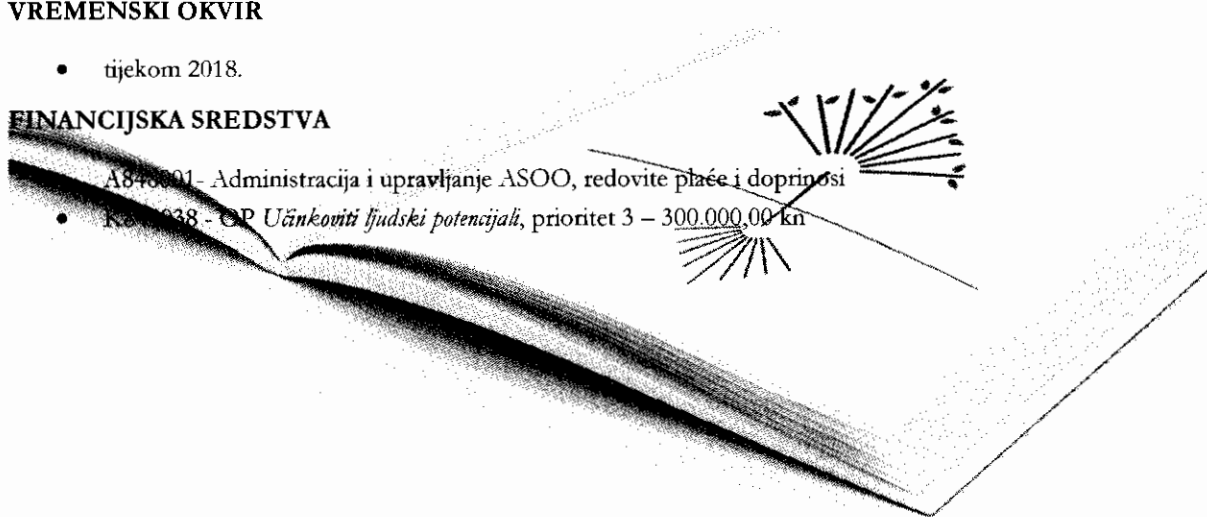
- Odjel za osiguravanje kvalitete

#### VREMENSKI OKVIR

- tijekom 2018.

#### FINANCIJSKA SREDSTVA

- A848001- Administracija i upravljanje ASOO, redovite plaće i doprinosi
- K01038 - OP *Učinkoviti ljudski potencijali*, prioritet 3 – 300.000,00 kn



### 3. 2. 3. STRUČNO-PEDAGOŠKI NADZOR U STRUKOVNIM ŠKOLAMA, NADZOR NAD STRUČNIM RADOM USTANOVA ZA OBRAZOVANJE ODRASLIH I PRAĆENJE SUSTAVA STRUKOVNOG OBRAZOVANJA I SUSTAVA OBRAZOVANJA ODRASLIH

#### CILJEVI

- unaprjeđenje kvalitete rada škola i ustanova za obrazovanje odraslih putem stručno-pedagoških i stručnih nadzora
- praćenje sustava strukovnog obrazovanja i osposobljavanja te sustava obrazovanja odraslih.

#### AKTIVNOSTI

- izraditi plan redovitog nadzora, ili prema podnescima stručno-pedagoškoga i nadzora nad stručnim radom ustanova za obrazovanje odraslih
- provesti stručno-pedagoški nadzor u ustanovama za strukovno obrazovanje
- provesti nadzor nad stručnim radom ustanova za obrazovanje odraslih
- prikupiti statističke i druge podatke o sustavu srednjega strukovnog obrazovanja i osposobljavanja i sustavu obrazovanja odraslih
- izraditi izvješća
- održavati i nadograditi AZUP.

#### NOSITELJI

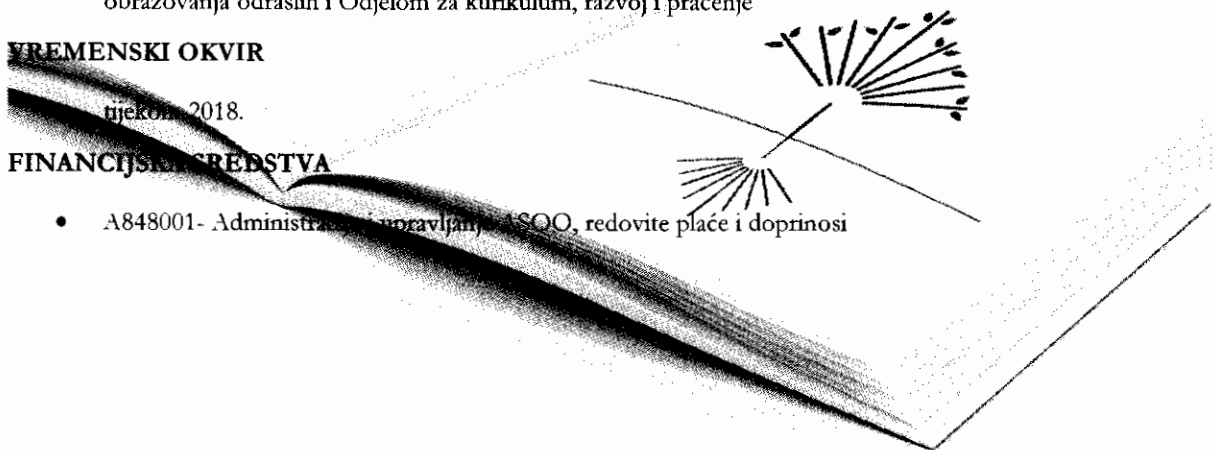
- Odjel za osiguravanje kvalitete u suradnji s Odjelom za potporu sustavu strukovnog obrazovanja i obrazovanja odraslih i Odjelom za kurikulum, razvoj i praćenje

#### VREMENSKI OKVIR

1. tromjesečje 2018.

#### FINANCIJSKA SREDSTVA

- A848001- Administrativno upravljanje ASOO, redovite plaće i doprinosi



### 3. 3. Promocija strukovnog obrazovanja, obrazovanja odraslih i cjeloživotnog učenja

**i** U središtu mjera za podizanje privlačnosti strukovnog obrazovanja u RH je podizanje njegova ugleda te promoviranje strukovnog obrazovanja kao poželjnoga odabira karijere. Potrebno je natjecanja, smotre i sajmove što ih organizira i provodi Agencija, a čiji je cilj promicanje strukovnog obrazovanja, podizanje njegova ugleda te jačanje njegove privlačnosti, približiti suvremenim trendovima i standardima (npr. *EnvoSkills* natjecanja), učiniti ih vidljivijima u svrhu promocije i podizanja privlačnosti strukovnog obrazovanja te ih koristiti i pri profesionalnom usmjercavanju. U tu će se svrhu započeti s provedbom ESF-ova projekta koji će pružiti podršku daljnjemu razvoju sustava natjecanja i smotri.

Promocija učenja i obrazovanja ima za svrhu senzibiliziranje javnosti za cjeloživotno učenje, promicanje kulture učenja te poticanje osobne motivacije za učenjem i obrazovanjem. Sudjelovanje građana u programima cjeloživotnog učenja je područje gdje Hrvatska znatno zaostaje za europskim prosjekom (RH – 3,0 %, EU – 10,8 %). Potrebno je učenje i obrazovanje promovirati svim dobnim skupinama isticanjem važnosti obrazovanja, ali i prezentiranjem najboljih pojedinaca koji su se istaknuli učenjem i stjecanjem vještina.

#### 3. 3. 1. TJEDAN CJELOŽIVOTNOG UČENJA

##### CILJEVI

- doprinos povećanju sudjelovanja građana u programima cjeloživotnog učenja
- promocija važnosti učenja za osobni i profesionalni razvoj.

##### AKTIVNOSTI

- provesti postupak javne nabave za potrebe organizacije i održavanja svečanog otvorenja, promotivnih aktivnosti, oglašavanja, tiska, izbora regionalnih koordinatora, izbora dobitnika nagrade *Maslačak znanja*
- organizirati svečano otvorenje *Tjedna cjeloživotnog učenja*
- organizirati *Sajam cjeloživotnog učenja*
- provesti kampanju promocije cjeloživotnog učenja
- izraditi brošuru i izvješće o rezultatima

##### NOSITELJI

- Odjel za potporu sustavu strukovnog obrazovanja i obrazovanja odraslih

##### VREMENSKI OKVIR

- listopad 2018.

##### FINANCIJSKA SREDSTVA

- A848020 - Promocija kulture učenja – 58.500,00 kn
- K848038 - OP *Učinkoviti ljudski potencijali*, prioritet 3 - 1.137.228,00 kn

### 3. 3. 2. NATJECANJA UČENIKA I SMOTRE RADOVA

#### CILJEVI

- promocija i povećanje privlačnosti strukovnog obrazovanja
- promocija i unaprijeđenje izvrsnosti u strukovnom obrazovanju
- povezivanje strukovnog obrazovanja i poslodavaca
- jačanje inkluzivne uloge strukovnog obrazovanja.

#### AKTIVNOSTI

- provesti analizu postojećega modela natjecanja i smotri te prijedlog novoga modela u okviru ESF-ova projekta *Promocija učeničkih kompetencija i strukovnog obrazovanja kroz strukovna natjecanja i smotre*
- organizirati natjecanja i smotre na državnoj razini
- izraditi brošuru o natjecanjima i smotrama u proteklim godinama.

#### NOSITELJI

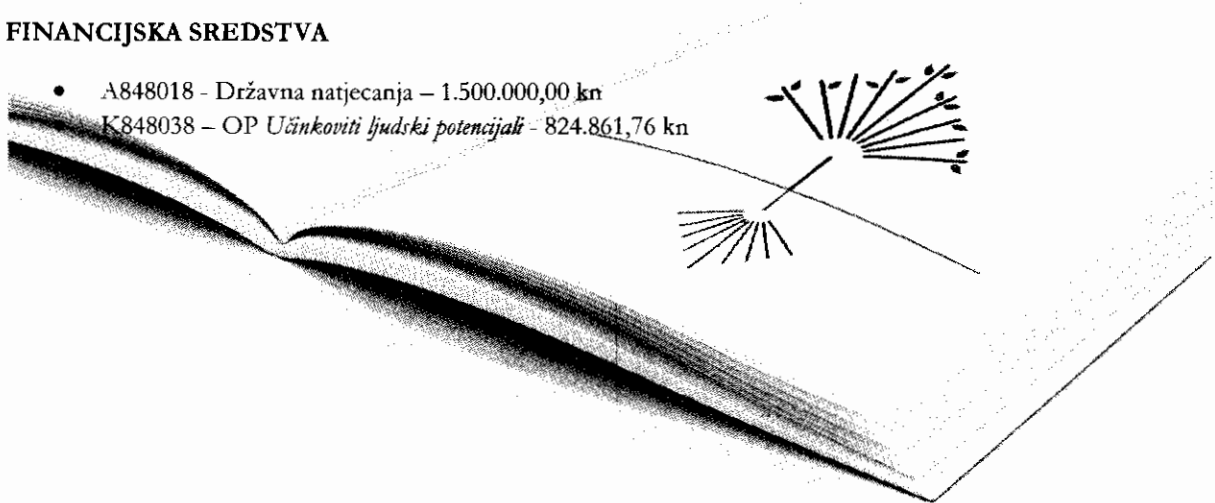
- Odjel za potporu sustavu strukovnog obrazovanja i obrazovanja odraslih
- Odjel za kurikulum, razvoj i praćenje

#### VREMENSKI OKVIR

- od ožujka do svibnja 2018.

#### FINANCIJSKA SREDSTVA

- A848018 - Državna natjecanja – 1.500.000,00 kn
- K848038 – OP *Učinkoviti ljudski potencijali* - 824.861,76 kn



### 3. 4. Projektiranje, priprema i provedba međunarodnih projekata

**i** Agencija će nastaviti aktivnosti pripreme i provedbe međunarodnih projekata koji služe kao podrška razvoju i poboljšanju nacionalnoga sustava strukovnog obrazovanja i obrazovanja odraslih. ASOO se dokazao kao iznimno uspješna organizacija u osmišljavanju, pripremi i provedbi projekata financiranih od EU-a i drugih donatora te na taj način dokazao kao javna ustanova s velikim apsorpcijskim kapacitetom EU-fondova u cjelokupnoj javnoj upravi, a posebice u obrazovnome sustavu.

Značajne aktivnosti bit će povezane s provedbom projekata koji će se financirati iz Europskoga socijalnoga fonda, a u suradnji s MZO-om i drugim dionicima, kao i s daljnjom pripremom zalih novih projekata i odgovarajuće projektne dokumentacije.

Nadalje, u 2018. nastaviti će se aktivnosti niza projekata čija je provedba započela u proteklom razdoblju, posebice *Erasmus+* projekata.

#### 3. 4. 1. EUROPSKI SOCIJALNI FOND (ESF)

Agencija će, kao partner na projektu *E-škole*, tijekom 2018. godine provoditi aktivnosti pripreme i izrade plana provedbe edukacije, provedbe edukacije (iskustveno učenje na radionicama uz kombiniranje *online* zadataka / učenja - sudjelovanja na *webinarima* i masovnim *online* tečajevima, evaluacija provedenih edukacija, dodjela potvrda), koordiniranja rada vanjskih mobilnih timova za pružanje stručno-savjetodavne podrške u primjeni IKT-a u obrazovanju, idejnoga razvoja i podrške za korištenje LA sustava, provjere i testiranja funkcionalnosti aplikacije za organizaciju edukacije te edukacije korisnika o korištenju aplikacije za organizaciju edukacije.

Tijekom 2018. godine razvit će se projektna dokumentacija za nove projektne prijedloge, i to:

- a) Razvoj i praćenje osiguravanja kvalitete strukovnog obrazovanja i osposobljavanja
- b) Razvoj i praćenje osiguravanja kvalitete u sustavu obrazovanja odraslih
- c) Promocija cjeloživotnog učenja – II

U provedbi ovih aktivnosti Agencija će suradovati s ostalim tijelima državne i javne uprave koja su dio institucionalnog okvira za provedbu europskih strukturnih i investicijskih fondova u Republici Hrvatskoj u financijskome razdoblju 2014. – 2020.



Tijekom 2018. godine Agencija će provoditi aktivnosti u okviru četiri (4) ESF-ova projekta koji su ugovoreni ili su u fazi ugovaranja.

1. *Promocija cjeloživotnog učenja – vrijednosti 11 milijuna kuna*

### CILJEVI

- osvješćivanje važnosti cjeloživotnog učenja i povećanje sudjelovanja/uključenosti odraslih u procesima cjeloživotnog učenja kako bi se jačala konkurentnost odraslih na tržištu rada
- promocija važnosti i različitih mogućnosti za cjeloživotno učenje u Republici Hrvatskoj
- jačanje kapaciteta svih dionika uključenih u sustav obrazovanja odraslih na nacionalnoj i lokalnoj razini.

### AKTIVNOSTI

- organizirati Međunarodni andragoški simpoziji
- provesti stručno usavršavanje andragoških djelatnika
- provesti kampanje PCU-a (*Tjedan cjeloživotnog učenja*)
- jačati kompetencije andragoških djelatnika (*Curriculum glob.ALE*)
- organizirati (u partnerstvu) stručno-znanstvenu međunarodnu konferenciju o obrazovanju odraslih.

### NOSITELJI

- Odjel za potporu sustavu strukovnog obrazovanja i obrazovanja odraslih u suradnji s Odjelom za europske poslove, međunarodnu suradnju i projekte

### VREMENSKI OKVIR

tijekom 2018.

### FINANCIJSKI PREDSTVA

- K848038 – OP *Učinkoviti ljudski potencijali* – 2.733.233,00 kn

II. Promocija učeničkih kompetencija i strukovnog obrazovanja kroz strukovna natjecanja i smotre - vrijednost veća od 41 milijun kuna

### CILJEVI

- unaprjeđenje postojećega sustava strukovnih natjecanja i smotri kroz promociju važnosti učeničkih kompetencija i strukovnih zanimanja, jačanje kompetencija djelatnika škola te učenika kroz provedbu i sudjelovanje na natjecanjima i smotrama.

### AKTIVNOSTI

- pružiti podršku postojećemu sustavu natjecanja i smotri
- imenovati članove državnih povjerenstava
- organizirati smještaj i prehranu za sudionike državnih natjecanja u vještinama
- imenovati radnu skupinu, izraditi analizu postojećih modela nacionalnih i međunarodnih natjecanja i smotri te izraditi novi model natjecanja i smotri u Hrvatskoj
- provesti anketno istraživanje sustava natjecanja
- izraditi publikacije o novomu modelu i upute za škole o novomu modelu
- provesti radionice za ASOO i škole o novomu modelu
- organizirati promociju prvaka „Faust Vrančić“
- izraditi informacijski sustav za podršku planiranju i provedbi natjecanja
- organizirati sudjelovanje hrvatskoga tima na natjecanju *EuroSkills 2018*, Budimpešta
- izraditi mrežne stranice *WorldSkills Croatia* i izraditi vizualni identitet
- izraditi kreativni koncept promocije vještina u SOO.

### NOSITELJI

- Odjel za europske poslove, međunarodnu suradnju i projekte
- Odjel za potporu sustavu strukovnog obrazovanja i obrazovanja odraslih
- Odjel za kulturni razvoj i promocije

### VREMENSKI OKVIR

- tijekom 2018.

### FINANCIJSKA SREDSTVA

- A848018 - Državna natjecanja – 1.500.000,00 kn
- K848038 – OP *Učinkoviti ljudski potencijali* - 5.360.884,84 kn



III. *Modernizacija sustava stručnog usavršavanja nastavnika strukovnih predmeta u vrijednosti većoj od 11 milijuna kuna*

**CILJEVI**

- unaprjeđenje i provedba aktivnosti modernoga sustava stručnog usavršavanja strukovnih nastavnika.

**AKTIVNOSTI**

- imenovati radnu skupinu
- izraditi smjernice za stručno usavršavanje i trajni profesionalni razvoj
- izraditi analizu postojećega stanja u RH u području stručnog usavršavanja i trajnoga profesionalnog razvoja strukovnih nastavnika
- provesti istraživanje o potrebama za dodatnim stručno-profesionalnim razvojem nastavnika strukovnih predmeta
- provesti istraživanje o sektorski specifičnim temama
- izraditi koncept novoga modela stručnog usavršavanja i Otvorenoga programa
- izraditi preporuke za osiguravanje kvalitete novoga koncepta i provedbe Otvorenoga programa
- razviti mrežni portal stručnog usavršavanja
- provoditi sektorski specifična i generička stručna usavršavanja za ciljne skupine nastavnika
- organizirati i provesti nacionalnu, medijsku i javnu kampanju jačanja uloge i ugleda strukovnih nastavnika
- organizirati dva događanja - *Dani strukovnih nastavnika*
- organizirati jednu višednevnu konferenciju za ravnatelje ustanova za strukovno obrazovanje.

**NOSITELJI**

- Odjel za europske poslove, međunarodnu suradnju i projekte
- Odjel za potporu sustavu strukovnog obrazovanja i obrazovanja odraslih
- Odjel za kurikulum, razvoj i praćenje

**VREMENSKI OKVIR**

- tijekom 2018.

**FINANCIJSKA SREDSTVA**

- K848038 – OP *Učinkoviti ljudski potencijali* - 4.500.00,00 kn

IV. *Modernizacija sustava strukovnog obrazovanja i osposobljavanja u vrijednosti većoj od 206 milijuna kuna*

**CILJEVI**

- razvijanje inovativnih i fleksibilnih sektorskih i strukovnih kurikuluma temeljenih na potrebama tržišta rada te jačanje kompetencija odgojno-obrazovnih djelatnika za uvođenje i provedbu kurikuluma.

**AKTIVNOSTI**

- imenovati radnu skupinu za razvoj i praćenje izrade sektorskih kurikuluma te kurikuluma za stjecanje kvalifikacija u strukovnom obrazovanju
- izraditi novu metodologiju za razvoj sektorskih kurikuluma i kurikuluma za stjecanje kvalifikacije
- izraditi priručnik za razvoj sektorskih kurikuluma i kurikuluma za stjecanje kvalifikacije
- formirati podsektorske radne skupine
- provesti ankete o standardu zanimanja
- formirati radne skupine i izraditi standarde zanimanja
- formirati radne skupine i izraditi standarde kvalifikacija
- organizirati i provesti stručno usavršavanje ravnatelja, nastavnika i stručnih suradnika i jačanje kapaciteta za razvoj, uvođenje i provedbu sektorskih kurikuluma.

**NOSITELJI**

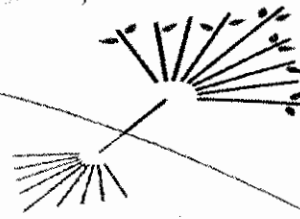
- Odjel za europske poslove, međunarodnu suradnju i projekte
- Odjel za potporu sustavu strukovnog obrazovanja i obrazovanja odraslih
- Odjel za kurikulum, razvoj i praćenje

**VREMENSKI OKVIR**

- tijekom 2018.

**FINANCIJSKA SREDSTVA**

- K848038 – OP *Učinkoviti ljudski potencijali* – 206.000,00 kn



### 3. 4. 2. REFERNET



Tijekom 2018. godine Agencija će nastaviti provoditi projekt *ReferNet Hrvatska*, u okviru *ReferNet*-ove mreže, a kao dio novoga četverogodišnjeg Okvirnog partnerskoga sporazuma Agencije i *Cedefop*-a iz studenoga 2015. Ukupna vrijednost projekta je 33.700 EUR-a, od čega *Cedefop* sufinancira projekt u iznosu od 23.590 EUR-a.

#### CILJEVI

- pružati *Cedefop*-u informacije o nacionalnom sustavu i politikama strukovnog obrazovanja i osposobljavanja
- podizanje vidljivosti strukovnog obrazovanja i osposobljavanja.

#### AKTIVNOSTI

- izvještavati o politikama strukovnog obrazovanja i osposobljavanja
- izraditi četiri (4) nacionalne vijesti o strukovnom obrazovanju i osposobljavanju
- izraditi nacionalno izvješće - *Strukovno obrazovanje i osposobljavanje u Europi*
- izraditi publikaciju *Strukovno obrazovanje i osposobljavanje ukratko*
- prikupiti informacije za upitnik o interaktivnom prezentacijskom alatu „Anketa o međunarodnoj mobilnosti učenika u SOO“
- izraditi dva članka ili druge aktivnosti na zahtjev *Cedefop*-a
- provoditi aktivnosti osiguravanja vidljivosti, uključujući održavanje i ažuriranje nacionalne *ReferNet*-ove mrežne stranice, društvenih mreža i sudjelovanja na događanjima.

#### NOSITELJI

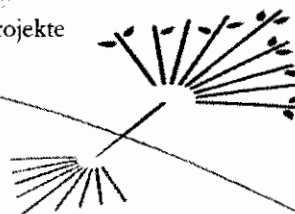
- Odjel za europske poslove, međunarodnu suradnju i projekte

#### VREMENSKI OKVIR

- od lipnja 2018.

#### FINANCIJSKA SREDSTVA

- A848023 – *ReferNet u RH* – 33.700,00 kn



### 3. 4. 3. E-Platforma za obrazovanje odraslih u Europi (*Electronic Platform for Adult Learning in Europe – EPALE*)

**i** Temeljem izravnoga poziva Europske komisije, treću godinu zaredom MZO je imenovao Agenciju nositeljem projekta *EPALE*, odnosno Nacionalnom službom podrške (*National support service - NSS*). Trajanje projekta je 24 mjeseca (od 1. siječnja 2017. godine do 31. prosinca 2018. godine.) *EPALE* je razvijen kako bi postao referentnom točkom obrazovanja odraslih u Europi te bi trebao postati ključnim izvorom informacija u radu svim stručnjacima u ovome području. Projekt *E-Platforma za obrazovanje odraslih u Europi (Electronic Platform for Adult Learning in Europe – EPALE)*, čiji je glavni prioritet promocija *EPALE*-a, elektroničke platforme za obrazovanje odraslih u Europi, dionicima u obrazovanju odraslih u RH, kroz promotivne događaje, izradu sadržaja za hrvatski dio platforme i suradnju s drugim zemljama. Vrijednost projekta je 193.531,00 EUR-a.

#### CILJEVI

- upoznavanje i motiviranje šire hrvatske andragoške zajednice na sudjelovanje u *EPALE*-u
- davanje podrške Središnjoj službi za podršku (*CSS*) oko stvaranja kvalitetna sadržaja na višejezičnoj, dinamičnoj, interaktivnoj i inovativnoj platformi.

#### AKTIVNOSTI

- promovirati *EPALE* kroz niz aktivnosti, uključujući promotivne prezentacije, izradu *newslettera*, promotivnih materijala i filmova te suradnju s ključnim dionicima
- postavljati sadržaj na *EPALE*-ovu platformu
- provesti niz aktivnosti (radiomice, istraživanja, studijski posjeti) radi poboljšanja *EPALE*-a u smislu kvantitete i kvalitete sadržaja
- sudjelovati u *EPALE*-ovoj *online* zajednici
- ažurirati nacionalne *EPALE*-ove stranice aktualnim sadržajima
- suradnjom s Centralnom službom za podršku za *EPALE* i sudjelovati u aktivnostima koje ova služba organizira

#### NOSITELJI

- Odjel za potporu sustavu strukovnog obrazovanja i obrazovanja odraslih
- Odjel za kurikulum, razvoj i praćenje

#### VREMENSKI OKVIR

- tijekom 2018.

#### FINANCIJSKA SREDSTVA

- A848040 – *EPALE* - Nacionalna služba za podršku za Republiku Hrvatsku 2017.-2018. (*EPALE* III.) – 300.000,00 kn

### 3. 4. 4. EQAVET Nacionalne referentne točke

- Agencija je korisnik i *Erasmus+* projekta *EQAVET Nacionalne referentne točke* (NRP) za osiguravanje kvalitete u strukovnom obrazovanju, a koji je raspisala Europska komisija, odnosno Izvršna agencija za obrazovanje, audiovizualnu politiku i kulturu (EACEA). Vrijednost dvogodišnjeg projekta je 150.000 EUR.

#### CILJEVI

- osiguravanje potpore kontinuiranom radu Nacionalne referentne točke (NRP) u Hrvatskoj (qavet.hr) u skladu s funkcijama i odgovornostima NRP-a definiranimi u Preporuci EQAVET-a te podrška provedbi EQAVET-ova Strateškoga plana za 2016.-2017. u svrhu osiguravanja njegove relevantnosti u nacionalnom kontekstu.

#### AKTIVNOSTI

- surađivati s drugim EQAVET-ovim NRP-ovima
- organizirati transnacionalni *Peer review* u Hrvatskoj i sudjelovati na njima u Sloveniji, Finskoj i Austriji
- organizirati dvije *Peer learning* aktivnosti (PLA) u RH
- razviti i provesti pilot-praćenja učenika po završetku školovanja u dvije škole
- prevoditi relevantne publikacije
- tiskati publikacije
- promovirati EQAVET i Područja kvalitete u RH
- razvijati QAVET.HR mrežne stranice.

#### NOSITELJI

• Odjel za europske poslove, međunarodnu suradnju i projekte

#### VIŠI OKVIR

- tijekom 2018.

#### FINANCIJSKA SREDSTVA

- A848023 – Nacionalna referentna točka – Europski kreditni sustav osiguravanja kvalitete u strukovnom obrazovanju i osposobljavanju - Eqavet NRP – 450.000,00 EUR

### 3. 4. 5. Radna skupina stručnjaka za ECVET (Europski kreditni sustav u strukovnom obrazovanju i osposobljavanju)

Predstavnici Agencije će u 2018. godini nastaviti sudjelovati u provedbi projekta *Radna skupina stručnjaka za ECVET*, čiji je nositelj Agencija za mobilnost i programe EU-a. Riječ je o projektu koji je financiran u okviru *Erasmus+* programa. Članovi skupine, uz predstavnike Agencije, su i predstavnici MZO-a, AZOO-a i dvije strukovne škole.

Cilj projekta je podrška uvođenju *ECVET*-a u strukovne škole u RH te, u tu svrhu, razvoj odgovarajuće dokumentacije, informiranje dionika, provedba stručnog usavršavanja za strukovne nastavnike itd. Tijekom 2018. godine skupina će raditi na promociji *ECVET*-a hrvatskim dionicima kroz radionice, mrežnu stranicu itd.

### 3. 5. Međunarodne aktivnosti Agencije

- i** Agencija za strukovno obrazovanje i obrazovanje odraslih vrlo je aktivna u području međunarodne suradnje. Kroz taj rad Agencija osigurava mehanizme povezivanja i ostvaruje aktivnu suradnju s međunarodnim obrazovnim institucijama istoga profila, sudjeluje u radu tijela, radnih skupina i mreža u kojima predstavlja RH.

Rezultati ovih procesa i aktivnosti koriste se radi poboljšanja i podizanja kvalitete nacionalnoga sustava strukovnog obrazovanja i obrazovanja odraslih, u pripremi nacionalnih strateških dokumenata te programiranju novih projekata i izvješćivanju o napretku RH u području strukovnog obrazovanja i obrazovanja odraslih.

#### 3. 5. 1. SURADNJA UNUTAR EUROPSKE UNIJE

##### CILJEVI

- predstavljanje Republike Hrvatske u tijelima, radnim skupinama i mrežama na razini EU-a
- surađivanje s drugim sličnim ili srodnim institucijama u okviru bilateralne suradnje
- podizanje vidljivosti hrvatskoga sustava strukovnog obrazovanja i obrazovanja odraslih na EU-razini
- poboljšanje i podizanje kvalitete nacionalnoga sustava strukovnog obrazovanja i obrazovanja odraslih.

##### AKTIVNOSTI

- sudjelovati u radu Savjetodavnog odbora za strukovno obrazovanje Europske komisije (ACVT-a, *Advisory Committee for VET*)
- sudjelovati u radu mreže za osiguravanje kvalitete u strukovnom obrazovanju (EQAVET, *European Quality Assurance for VET*)
- sudjelovati u radnoj skupini za izradbu kreditnoga sustava za strukovno obrazovanje (ECVET, *European Credit System for VET*)
- sudjelovati u radu Upravnoga vijeća Europske zaklade za strukovno obrazovanje (ETF, *European Training Foundation*)
- surađivati s *Cedefop*-om kroz sudjelovanje u različitim aktivnostima, konferencijama, istraživanjima te projektima koje priprema i vodi *Cedefop*
- nastaviti suradnju s Institutom za međunarodnu suradnju njemačkoga saveza visokih narodnih škola, pogotovo s njihovim Odjelom za međunarodnu suradnju *DAV International*
- surađivati s Europskom asocijacijom za obrazovanje odraslih (*European Association for the Education of Adults-EAEA*).

##### NOSITELJI

- Odjel za europske poslove, međunarodnu suradnju i projekte

##### VREMENSKI OKVIR

- tijekom 2018.

##### FINANCIJSKA SREDSTVA

- A848001- Administracija i upravljanje ASOO, redovite plaće i doprinosi

### 3. 5. 2. OSTALA SURADNJA

Agencija će tijekom 2018. godine aktivno raditi na jačanju bilateralnih odnosa s institucijama sličnog ili istoga profila kao Agencija, a u svrhu razvoja partnerstva, prijenosu inovacija, dijeljenju iskustava, zajedničkoga sudjelovanja u projektima itd.

#### CILJEVI

- surađivanje s drugim sličnim ili srodnim institucijama u okviru bilateralne suradnje
- podizanje vidljivosti hrvatskoga sustava strukovnog obrazovanja i obrazovanja odraslih na razini EU-a
- poboljšanje i podizanje kvalitete nacionalnoga sustava strukovnog obrazovanja i obrazovanja odraslih.

#### AKTIVNOSTI

- razvijati bilateralne kontakte
- sudjelovati na konferencijama i radnim skupinama
- sudjelovati na godišnjim sastancima ravnatelja agencija za strukovno obrazovanje zemalja regije kroz ERI-SEE i mrežu SEE VET
- obavljati funkciju nacionalnoga centra UNESCO/UNEVOC-a za Republiku Hrvatsku, širiti dobre prakse i informacije te razmjenu podataka i sudjelovanja u različitim događanjima u organizaciji UNEVOC-a
- obavljati funkciju nacionalnoga predstavnika i punopravne članice u dvjema međunarodnim asocijacijama *WorldSkills Europe* (WSE) i *WorldSkills International* (WSI), neprofitnim organizacijama koje promoviraju izvrsnost u području znanja i razvoja strukovnih kompetencija. WSE organizira *EuroSkills*, a WSI *WorldSkills*, međunarodna natjecanja u vještinama koje se provode naizmjenično svake dvije godine. Agencija svoju ulogu obavlja kroz naziv *WorldSkills Croatia*.

#### NOŠITELJI

- Agencija za europske poslove, međunarodnu suradnju i projekte

#### VREMENSKI OKVIR

- tijekom 2018.

#### FINANCIJSKA SREDSTVA

- A848001- Administracija i upravljanje ASOO, redovite plaće i doplatnosti

### 3. 5. 3. IZVJEŠĆIVANJE O POLITIKAMA, MJERAMA I AKTIVNOSTIMA U STRUKOVNOM OBRAZOVANJU I OSPOSOBLJAVANJU

Tijekom 2018. Agencija će nastaviti svoju djelatnost praćenja i prikupljanja svih relevantnih podataka u području strukovnog obrazovanja i obrazovanja odraslih te izradu izvješća za mjerodavne institucije i tijela Europske komisije (primjerice praćenje provedbe Zaključaka iz Rige itd.).

3. 6. Izrada i potpora provedbi sektorskih kurikuluma i kurikulumu za stjecanje strukovnih kvalifikacija te izrada inovativnih programa obrazovanja odraslih

### 3. 6. Izrada i potpora provedbi sektorskih kurikuluma i kurikulumu za stjecanje strukovnih kvalifikacija te izrada inovativnih programa obrazovanja odraslih

**i** U 2018. godini Agencija će započeti s ključnim aktivnostima sveobuhvatne kurikularne reforme u strukovnom obrazovanju i osposobljavanju. Ove aktivnosti će uključiti analizu potreba svijeta rada i usuglašavanje s ponudom obrazovnog sustava, s naglaskom na veću zastupljenost učenja temeljena na radu. Uz Agenciju u ove će se aktivnosti uključiti i velik broj nastavnika strukovnih predmeta kao i drugih dionika.

#### CILJEVI

- modernizacija ponude strukovnog obrazovanja prema potrebama svijeta rada, nastavka obrazovanja i cjeloživotnog učenja
- razvijanje inovativnih programa obrazovanja odraslih
- pružanje podrške provedbi kurikulumu i programa.

#### AKTIVNOSTI

- izraditi novu metodologiju izrade sektorskih kurikulumu i kurikulumu za stjecanje strukovnih kvalifikacija i prilagoditi kurikulume obrazovanju odraslih
- provesti ispitivanje poslodavaca za anketu o standardu zanimanja
- imenovati podsektorske i radne skupine za izradu standarda zanimanja
- izraditi standarde zanimanja i standarde kvalifikacija.

#### NOSITELJI

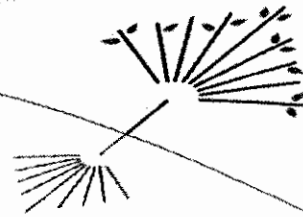
Odjel za kurikulum, razvoj i praćenje

#### VREMENSKI OKVIR

- tijekom 2018.

#### FINANCIJSKA SREDSTVA

- A848001- Administracija i upravljanje za redovne plaće i doprinosi
- K848038 – OP *Učinkoviti ljudski potencijali* - 7.500.000,00 kn





### 3. 7. Priznavanje inozemnih školskih kvalifikacija

**i** Donošenjem Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o priznavanju inozemnih obrazovnih kvalifikacija („Narodne novine“, br. 45/11.) od 1. rujna 2011. propisano je da je Agencija tijelo nadležno za vođenje postupka priznavanja inozemnih školskih kvalifikacija o završenom srednjem obrazovanju u strukovnim programima radi zapošljavanja ili nastavka obrazovanja.

U 2017. godini, kroz projekt „Nabava usluga za razvoj IKT *web* programskog rješenja za priznavanje inozemnih srednjoškolskih strukovnih kvalifikacija te pružanje usluga izobrazbe s ciljem jačanja administrativnih kapaciteta Agencije za strukovno obrazovanje i obrazovanje odraslih“ financiranog iz Prijelaznog instrumenta, izrađena je interaktivna mrežna stranica koja omogućava pristup javnome registru inozemnih obrazovnih kvalifikacija s informacijama o propisima, obrazovnim sustavima te dosad priznatim inozemnim kvalifikacijama. Razvijeno je i koristi se prilagođeno softversko rješenje upravljanja dokumentima za postupak priznavanja, koje je povezano s mrežnom stranicom, čime je automatiziran radni proces te se time osigurava transparentnost cjelokupnoga postupka za podnositelje zahtjeva.

Uzimajući u obzir dosadašnji godišnji prosjek i trend dospelih zahtjeva za priznavanje inozemnih školskih kvalifikacija, očekuje se da će i u 2018. dospjeti i biti obrađeno oko 1 300 zahtjeva. Tome treba dodati svakodnevnu komunikaciju s domaćim i stranim institucijama i strankama, a na temu davanja informacija o priznavanju inozemnih strukovnih kvalifikacija kojim putem se godišnje odgovori na više tisuća elektroničkih i telefonskih upita građana.

#### CILJEVI

- osiguranje uvjeta za provedbu postupka priznavanja inozemnih školskih kvalifikacija.

#### AKTIVNOSTI

- zaprimiti i obraditi zahtjeve za priznavanje inozemnih školskih kvalifikacija
- komunicirati s podnositeljima zahtjeva za priznavanje inozemnih školskih kvalifikacija
- komunicirati s institucijama i drugim tijelima u Republici Hrvatskoj i inozemstvu
- koristiti softversko rješenje upravljanja dokumentima za postupak priznavanja
- održavati javni registar inozemnih obrazovnih kvalifikacija.

#### NOSITELJI

- Odjel za europske poslove, međunarodnu suradnju i projekte

#### VREMENSKI OKVIR

- tijekom 2018.

#### FINANCIJSKA SREDSTVA

- A848001- Administracija i upravljanje ASOO, redovite plaće i doprinosi

### 3. 8. Stručna i andragoška procjena programa obrazovanja odraslih

- i** Na temelju dosadašnjega broja zaprimljenih programa, očekuje se da će u 2018. g. biti obrađeno više od 1 400 programa (najvećim dijelom programi osposobljavanja i usavršavanja), uz davanje stručnih mišljenja na programe izrađene temeljem standarda zanimanja i kvalifikacije.

#### CILJEVI

- podizanje kvalitete programa obrazovanja odraslih
- pružanje stručno-savjetodavne podrške ustanovama u izradi programa.

#### AKTIVNOSTI

- obraditi zaprimljene zahtjeve ustanova za obrazovanje odraslih
- komunicirati s ustanovama u doradi programa
- voditi evidenciju
- izdati stručna mišljenja.

#### NOSITELJI

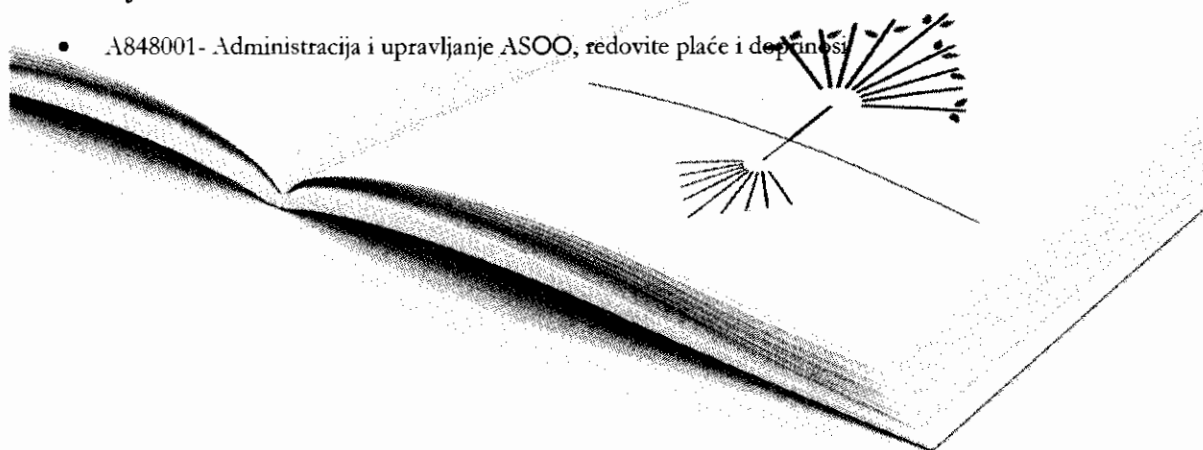
- Odjel za kurikulum, razvoj i praćenje

#### VREMENSKI OKVIR

- tijekom 2018.

#### FINANCIJSKA SREDSTVA

- A848001- Administracija i upravljanje ASOO, redovite plaće i doprinosi



### 3. 9. Provedba stručnih ispita i napredovanje nastavnika



Agencija će tijekom 2018. godine provoditi praćenje nastavnika pripravnika i osigurati uvjete za pripremu i provedbu polaganja stručnog ispita. Agencija u prosjeku organizira i provede oko 250 stručnih ispita godišnje za nastavnike pripravnike, kakav se trend očekuje i u 2018. godini.

Očekivani broj postupaka napredovanja u 2018. je viši od 350. Provedba ove aktivnosti završava Svečanom dodjelom rješenja o napredovanju / ponovnom izboru u zvanje nastavnika strukovnih predmeta koju Agencija organizira dva puta godišnje.

#### CILJEVI

- osiguravanje uvjeta za pripremu i provedbu polaganja stručnog ispita
- podizanje važnosti nastavničke profesije
- sudjelovanje u trajnom profesionalnom razvoju nastavnika.

#### AKTIVNOSTI

- obraditi zaprimljene zahtjeve za polaganje stručnog ispita i napredovanja nastavnika u zvanju
- imenovati povjerenstva za polaganje stručnog ispita
- organizirati i provesti polaganje stručnog ispita
- provesti neposredni stručno-pedagoški uvid u rad nastavnika prijavljenih za napredovanje u zvanje
- organizirati i održati dvije svečane dodjele rješenja o napredovanju / ponovnom izboru u zvanje nastavnika strukovnih predmeta.

#### NOSITELJI

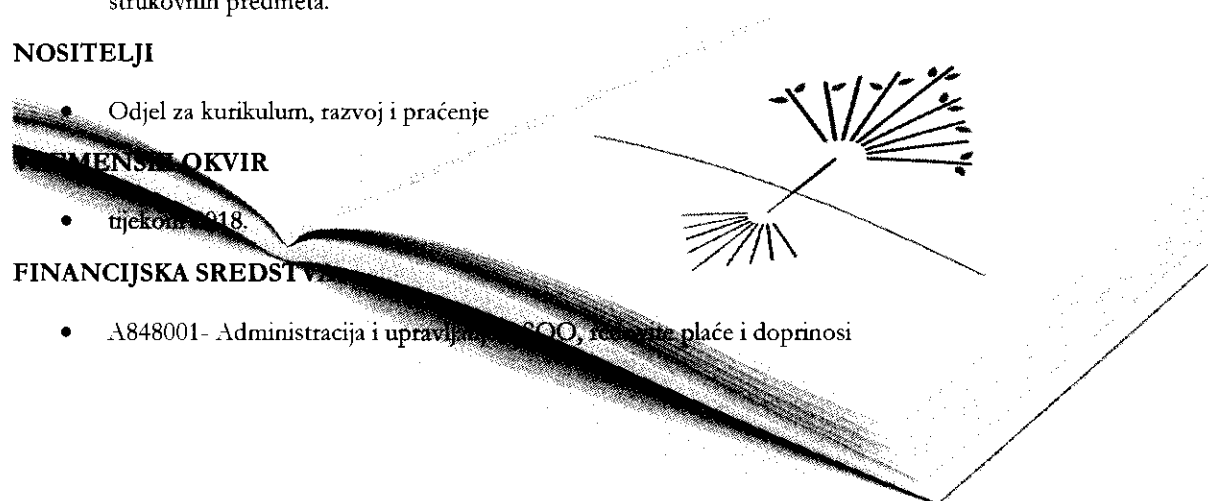
- Odjel za kurikulum, razvoj i praćenje

#### TEMENSKI OKVIR

- tijekom 2018.

#### FINANCIJSKA SREDSTVA

- A848001- Administracija i upravljanje, plaće i doprinosi



### 3. 10. Organizacija i provedba pomoćničkih ispita

Agencija će tijekom 2018. godine u tri roka organizirati i osigurati uvjete za provedbu pomoćničkih ispita. Očekivani broj kandidata koji će pristupiti pomoćničkom ispitu u 2018. je oko 2 000.

#### CILJEVI

- osiguravanje uvjeta za pripremu i polaganje pomoćničkih ispita.

#### AKTIVNOSTI

- objaviti kalendar polaganja pomoćničkih ispita
- zaprimiti i obraditi zahtjeve za polaganje pomoćničkih ispita
- imenovati povjerenstva za provedbu ispita
- obraditi podatke o broju kandidata koji su pristupili i položili ispite
- dostaviti nadležnome ministarstvu popis kandidata koji su položili pomoćnički ispit te članova povjerenstava koja su provela pomoćnički ispit.

#### NOSITELJI

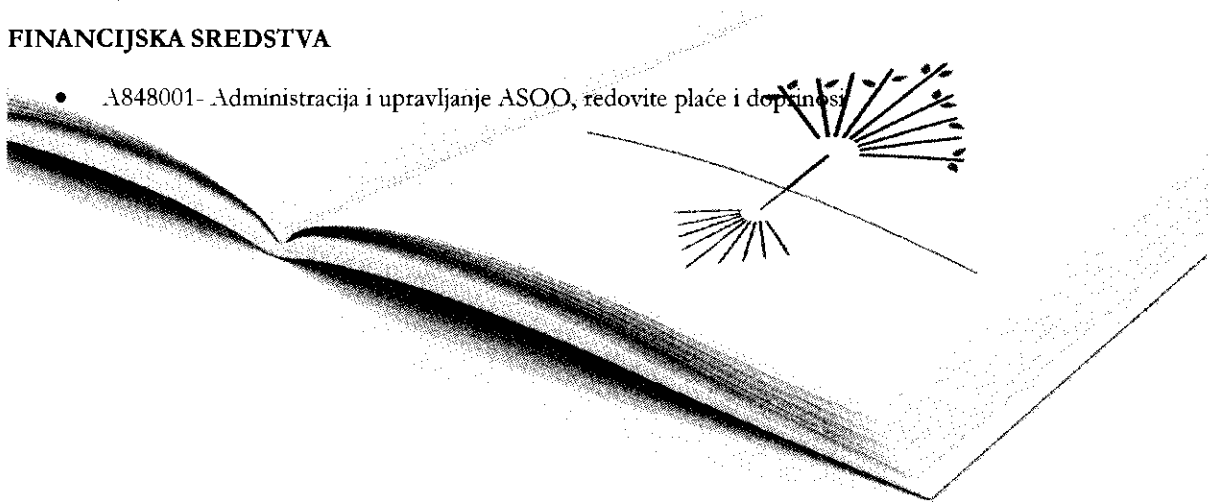
- Odjel za potporu sustavu strukovnog obrazovanja i obrazovanja odraslih

#### VREMENSKI OKVIR

- tijekom 2018.

#### FINANCIJSKA SREDSTVA

- A848001- Administracija i upravljanje ASOO, redovite plaće i doprinosi



3. 11. Provedba postupaka odobravanja pomoćnih nastavnih sredstava i vođenje kataloga odobrenih pomoćnih nastavnih sredstava

### 3. 11. Provedba postupaka odobravanja pomoćnih nastavnih sredstava i vođenje kataloga odobrenih pomoćnih nastavnih sredstava

#### CILJEVI

- unaprjeđenje kvalitete nastavnoga procesa odobravanjem pomoćnih nastavnih sredstava.

#### AKTIVNOSTI

- obraditi zaprimljene zahtjeve za odobrenje pomoćnoga nastavnoga sredstva (pretpostavka je oko 20)
- imenovati povjerenstvo za stručnu procjenu pomoćnoga nastavnoga sredstva
- donijeti odluku.

#### NOSITELJI

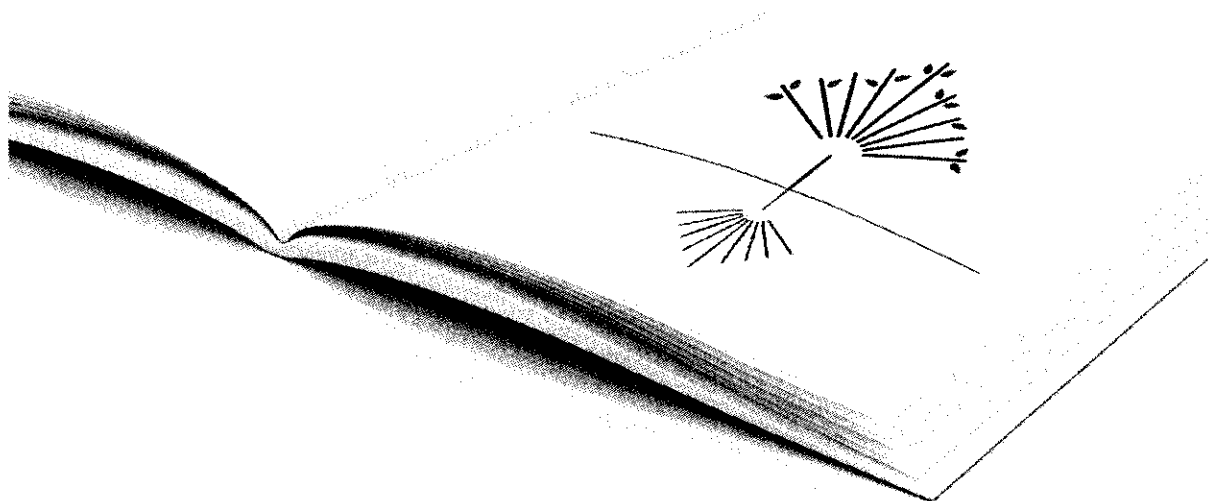
- Odjel za kurikulum, razvoj i praćenje

#### VREMENSKI OKVIR

- tijekom 2018.

#### FINANCIJSKA SREDSTVA

- A848001- Administracija i upravljanje ASOO, redovite plaće i doprinosi



### 3. 12. Obavljanje poslova Posredničkoga tijela razine 2 (PT2)

#### 3. 12. 1. OPERATIVNI PROGRAM RAZVOJ LJUDSKIH POTENCIJALA 2007.-2013.

Agencija je obavila sve provjere za projekte ugovorene kroz natječaje u nadležnosti Ministarstva znanosti i obrazovanja u okviru Prioritetne osi 3 Operativnoga programa *Razvoj ljudskih potencijala* te provela sva završna odobrenja temeljem zahtjeva Korisnika bespovratnih sredstava u skladu s planom. Agencija je provela preporuke Tijela za reviziju te podnijela završnu Izjavu o izdancima prema Upravljačkome tijelu, Ministarstvu rada i mirovinskoga sustava.

U 2018. godini nastavlja se proces koji se odnosi na zatvaranje ovog Operativnoga programa te će Agencija tom procesu dati svoj aktivan doprinos, a na zahtjev Upravljačkoga tijela.

#### 3. 12. 2. OPERATIVNI PROGRAM UČINKOVITI LJUDSKI POTENCIJALI 2014. – 2020.

Agencija je Posredničko tijelo razine 2 za provedbu izabranih investicijskih prioriteta za Operativni program *Učinkoviti ljudski potencijali 2014. – 2020.*, i to za:

- Prioritetnu os 1 "Visoka zapošljivost i mobilnost radne snage", Specifični cilj 8.ii.1 (YEI) "Povećanje zapošljavanja i brze integracije NEET skupine kroz Inicijativu za zapošljavanje mladih na tržište rada"
- Prioritetnu os 3 „Obrazovanje i cjeloživotno učenje“, sa svim specifičnim ciljevima unutar svih investicijskih prioriteta, kako slijedi:
  - Poboljšanje kvalitete i učinkovitosti tercijarnog i ekvivalentnog obrazovanja te pristupa njemu radi povećanja sudjelovanja u njemu i njegova stjecanja, posebice za skupine u nepovoljnom položaju
  - Povećanje jednakoga pristupa cjeloživotnom učenju za sve dobne skupine u formalnom, neformalnom i informálnom okruženju, unaprjeđenje znanja, vještina i kompetencija radne snage, promicanje fleksibilnih načina učenja, uz ostalo i profesionalnim savjetovanjem i potvrđivanjem stečenih kompetencija
  - Poboljšanje značaja obrazovnih sistema i sustava osposobljavanja za tržište rada, olakšavanje prijelaza iz škole na posao, jačanje sustava stručnog obrazovanja i osposobljavanja te njihove kvalitete, uz ostalo i mehanizmima za predviđanje vještina, prilagodljivim nastavnih planova i programa te uvođenjem i razvojem sustava učenja koji se temelji na radu, uključujući dualne sustave učenja i programe naukovanja.



U Agenciji je ova zadaća povjerena Organizacijskoj jedinici za provedbu strukturnih instrumenata Europske unije - DEFCO, dok je za Posredničko tijelo razine 1 određeno Ministarstvo znanosti i obrazovanja, a Ministarstvo turizma za specifični cilj 10.iv.1 "Modernizacija ponude strukovnog obrazovanja te podizanje njegove kvalitete radi povećanja zapošljivosti učenika kao i mogućnosti za daljnje obrazovanje". Upravljačko tijelo Operativnoga programa *Učinkoviti ljudski potencijali 2014. – 2020.* je Ministarstvo rada i mirovinskoga sustava.

#### CILJ

- obavljanje poslova PT-a 2 radi učinkovite i transparentne realizacije natječaja i praćenja provedbe Ugovora o dodjeli bespovratnih sredstva Europskoga socijalnoga fonda u području obrazovanja i cjeloživotnog učenja OP ULJP-a u razdoblju 2014. -2020.

#### AKTIVNOSTI

- priprema natječajne dokumentacije u suradnji s PT1
- sudjelovanje u informativnim radionicama za potencijalne prijavitelje u suradnji s PT1
- organizacija i provedba postupka dodjele bespovratnih sredstava

- ugovaranje projekata za koje je donesena Odluka o financiranju
- organizacija i provedba provedbenih i drugih radionica za Korisnike bespovratnih sredstava radi pružanja podrške pri provedbi projekata
- praćenje napretka provedbe Ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava / provjera Zahtjeva za nadoknadu sredstava Korisnika / provedba terenskih provjera projekata
- priprema podloge za financiranje projekata kroz pripremu i provjeru zahtjeva za plaćanje te njihovo podnošenje PT1 koje provodi plaćanje
- upravljanje nepravilnostima i rizicima na razini operacija te drugim horizontalnim aktivnostima u skladu s propisima.

#### NOSITELJ

- Organizacijska jedinica za provedbu strukturnih instrumenata Europske unije - DEFCO

#### VREMENSKI OKVIR

- tijekom 2018.

#### FINANCIJSKA SREDSTVA

- T848027 - OP UČINKOVITI LJUDSKI POTENCIJALI (Tehnička pomoć)

#### UGOVORI U PROVEDBI (OTVORENI POSTUPCI):

UGOVORI U PROVEDBI (OTVORENI POSTUPCI):	
1.	<b>Osiguravanje pomoćnika u nastavi i stručnih komunikacijskih posrednika učenicima s teškoćama u razvoju u osnovnoškolskim i srednjoškolskim odgojno-obrazovnim ustanovama - faza III*</b> (50 projekata ukupne vrijednosti 471.138.720,00 kn; iznos dodijeljenih potpora je 369.997.460,54 kn; u trajanju od četiri (4) godine, 8/2017.- 9/2021.)
2.	<b>Policanje rada s darovitim djecom i učenicima na predtercijarnoj razini</b> (11 projekata ukupne vrijednosti 10.375.079,83 kn; iznos dodijeljenih potpora je 10.000.000,00 kn; u provedbi 6/2017.- 6/2018.)
3.	<b>Unaprijeđenje planirane nastave cjeloživotnog učenja</b> (21 projekt ukupne vrijednosti 26.907.009,14 kn; iznos dodijeljenih potpora je 26.775.000,00 kn; u provedbi 11/2017.- 11/2018.)
4.	<b>Podrška obrazovanju odraslih polaznika uključivanjem u prioritetne programe obrazovanja usmjerene unaprijeđenju polaznika u svrhu povećanja zapošljivosti</b> (24 projekta ukupne vrijednosti 30.157.082,97 kn; iznos potpora je 30.039.000,00 kn; u provedbi 1/2018.-1/2019.)

#### UGOVORI U PROVEDBI (IZRAVNE DODJELE):

- i** \*Poziv koristi pojednostavljenu metodu financiranja – standardnu veličinu jediničnoga troška što ga je pripremila Agencija u suradnji s Ministarstvom znanosti i obrazovanja te Ministarstvom rada i mirovinskoga sustava, a koja je - kao takva - usuglašena s Europskom komisijom koja će je usvojiti kroz Delegirani akt za Republiku Hrvatsku, i to u području obrazovanja. Pojednostavljena metoda utjecat će na bržu dinamiku u praćenju provedbe i ovjeravanju zahtjeva, smanjenje opterećenosti na strani Korisnika i sustava, te kao dodanu vrijednost omogućuje potencijalnu maksimalnu iskorištenost operacije u postizanju specifičnoga cilja.

#### UGOVORI U PROVEDBI (IZRAVNE DODJELE):

1. **e-Škole: Uspostava sustava razvoja digitalno zrelih škola (pilot-projekt)** - izravna dodjela sredstava Hrvatskoj akademskoj i istraživačkoj mreži – CARNet u vrijednosti od 78.982.423,66 kn i trajanja operacije od 3/2015. do 8/2018. Nastavlja se praćenje provedbe pilot-projekta. U 2018. godini očekuje se zaprimanje i provjera najmanje tri (3) Zahtjeva od Korisnika te terenska provjera na licu mjesta kod Korisnika.
2. **Povećanje pristupa elektroničkim izvorima znanstvenih i stručnih informacija - e-izvor**, izravna dodjela sredstava Nacionalnoj i sveučilišnoj knjižnici u Zagrebu u vrijednosti od 133.760.000,00 kn i trajanja operacije 60 mjeseci, od travnja 2016. do travnja 2021. Ugovor je dodijeljen 25. studenoga 2016. godine. Nastavlja se praćenje provedbe projekta. U 2018. godini očekuje se zaprimanje i provjera najmanje četiri (4) Zahtjeva od Korisnika te terenska provjera na licu mjesta kod Korisnika.

3. **Promocija cjeloživotnog učenja**, izravna dodjela za ASOO, dodijeljena je 27. 12. 2016. u iznosu od 11.506.369,61 kn. U 2018. godini očekuje se zaprimanje i provjera najmanje četiri (4) Zajtjeva od Korisnika te terenska provjera na licu mjesta kod Korisnika.
4. **Unaprjeđenje sustava osiguranja kvalitete i unaprjeđenje kvalitete visokog obrazovanja**, izravna dodjela za AZVO, dodijeljena je 27. 12. 2016. u iznosu od 20.391.217,54 kn. U 2018. godini očekuje se zaprimanje i provjera najmanje četiri (4) Zajtjeva od Korisnika te terenska provjera na licu mjesta kod Korisnika.
5. **Uspostava i upravljanje Registrom HKO-a kao podrška radu sektorskih vijeća i ostalih dionika u procesu provedbe HKO-a**, izravna dodjela Ministarstvu znanosti i obrazovanja (Upravi za visoko obrazovanje) u vrijednosti od 11.400.000,00 kn i trajanja operacije od srpnja 2017. do lipnja 2018. U 2018. godini očekuje se zaprimanje i provjera najmanje četiri (4) Zajtjeva od Korisnika te terenska provjera na licu mjesta kod Korisnika.
6. **Projekt razvoja karijera mladih istraživača** - izravna dodjela Hrvatskoj zakladi za znanost. Ugovor je dodijeljen 20. prosinca 2017. godine, i to u ukupnoj vrijednosti 81.090.000,00 kn. Agencija će u siječnju 2018. godine održati provedbenu radionicu za Korisnika te nadzirati realizaciju aktivnosti kroz praćenje provedbe Ugovora.

#### OPERACIJE U PRIPREMI (OTVORENI/OGRANIČENI POSTUPCI):

##### OPERACIJE U PRIPREMI\* (OTVORENI/OGRANIČENI POSTUPCI):

1. Provedba HKO-a na razini visokog obrazovanja
2. Internacionalizacija visokog obrazovanja - razvoj studijskih programa na stranim jezicima u prioritetnim područjima i združenih studija\*\*
3. Razvoj i unaprjeđenje i provedba stručne prakse u visokom obrazovanju
4. Programska, stručna i financijska podrška obrazovanju učenika romske nacionalne manjine
5. Promocija kvalitete stručnog obrazovanja kroz podršku strukovnim školama u razvoju i uvođenju inovativnih rješenja te modernih i naprednih tehnologija - faza I.
6. Jačanje izvrsnosti i privlačnosti strukovnog obrazovanja i osposobljavanja u sektoru turizma i ugostiteljstva
7. Uspostava regionalnih centara kompetentnosti u strukovnom obrazovanju
8. Druga prilika za stjecanje kvalifikacije u visokom obrazovanju
9. Obrazovanjem do veće zapošljivosti

\* u skladu s planom objave PDP-a OP ULJP-a 2014.-2020.

\*\* Natječaj je u objavi te se u siječnju 2018. godine očekuje provedba informativnih radionica za potencijalne korisnike u Splitu, Rijeci, Osijeku i Zagrebu.

Za sve navedene natječaje u pripremi Agencija će, u suradnji s Ministarstvom znanosti i obrazovanja, sudjelovati na informativnim radionicama za potencijalne prijavitelje. Agencija će formirati odbore za odabir projekata te će provesti sve potrebne postupke provedbe natječaja i ugovaranja projekta. Po dodijeljenim ugovorima Agencija će pripremiti i realizirati provedbene radionice koje će se organizirati za potencijalne prijavitelje i Korisnike bespovratnih sredstava.

Dinamika ugovaranja projekata ovisit će o ključnim prioritetnim područjima, a ASOO DEFCO će provesti sve potrebne aktivnosti u okviru te dinamike.



OPERACIJE U PRIPREMI\* (IZRAVNE DODJELE):

OPERACIJE U PRIPREMI\* (IZRAVNE DODJELE):

1. e-Škole - veliki projekt
2. Internacionalizacija visokog obrazovanja - dodatak potporama za međunarodnu mobilnost (top up E+)
3. Dodjela stipendija studentima u nepovoljnom socio-ekonomskom položaju
4. Program suradnje s hrvatskim znanstvenicima u dijaspori „ZNANSTVENA SURADNJA“
5. Potpore za članstvo u međunarodnim znanstveno-istraživačkim tijelima
6. Istraživački projekti za razvoj karijera izvrsnih istraživača ("PEČAT IZVRSNOSTI")
7. Podrška provedbi Cjelovite kurikularne reforme
8. Razvoj nacionalnoga sustava ispitivanja
9. Modernizacija sustava strukovnog obrazovanja i osposobljavanja

\* podložno promjenama

Za navedene Pozive u pripremi Agencija će, u suradnji s Ministarstvom znanosti i obrazovanja, sudjelovati na informativnim radionicama za potencijalne prijavitelje. Agencija će formirati odbore za odabir projekata te će provesti sve potrebne postupke provedbe natječaja i ugovaranja projekata. Po dodijeljenim ugovorima Agencija će pripremiti i realizirati provedbene radionice koje će se organizirati za potencijalne prijavitelje / Korisnike bespovratnih sredstava.

Dinamika ugovaranja projekata ovisit će o ključnim prioritetnim područjima, a ASOO DEFECO će provesti sve potrebne aktivnosti u okviru te dinamike.

### 3. 12. 3. Tehnička pomoć

Agencija je Korisnik sredstava Tehničke pomoći, u okviru prioritetne osi 5 OP Učinci - AKTIVNOST T848027, OP UČINKOVITI LJUDSKI POTENCIJALI.



Za potporu ASOO-u dodijeljen je Ugovor od Ministarstva rada i mirovinskoga sustava ukupne vrijednosti 46.571.950,00 kn, čija provedba traje do 31. prosinca 2018. godine.

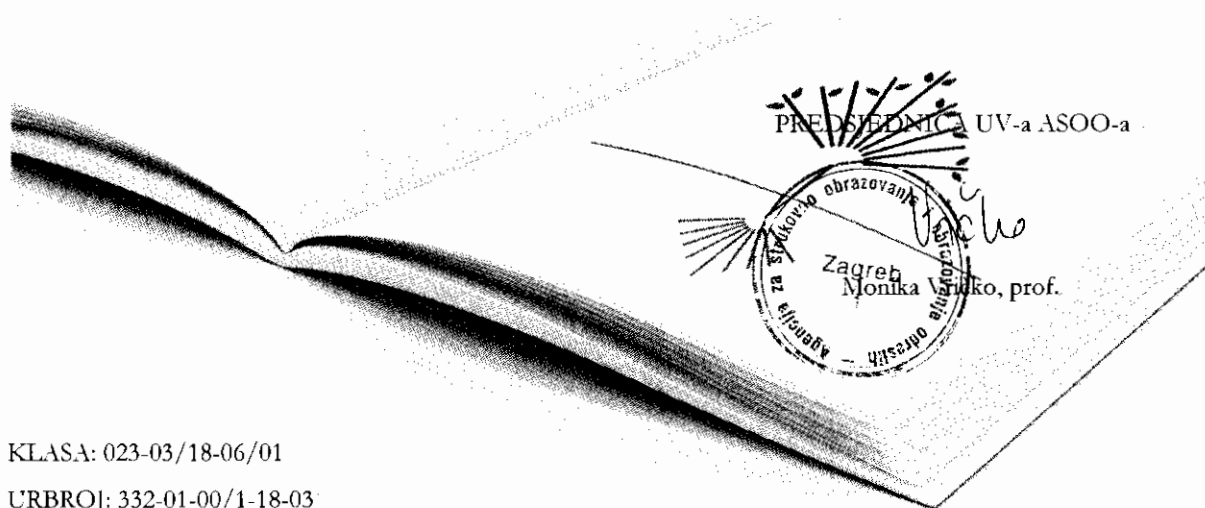
## 4. Zaključak

Ovaj plan i program rada postavljen je ambiciozno i usmjeren je na daljnji razvoj, provedbu reformi i zadanih strateških ciljeva, čiji je nositelj ili sudionik u provedbi Agencija. U svrhu ispunjavanja ovih ciljeva Agencija je provela preustroj, osigurala proračunska sredstva, posebice kroz niz projekata koji se financiraju sredstvima Europske unije, te je u kontinuiranom procesu jačanja kapaciteta sa svrhom razvoja i stvaranja visokomotiviranih radnika.

Međutim, provedba svega zacrtanoga ovisi o suradnji s ključnim dionicima, prvenstveno s Ministarstvom znanosti i obrazovanja, drugim nadležnim ministarstvima i dionicima kako bi se svi planirani procesi odvijali u predviđenim rokovima.

Unatoč stalnim naporima u jačanju ljudskih potencijala Agencije jedan od ključnih rizika je odljev radnika, većinom u druga tijela državne i javne uprave, a što je najviše vidljivo u dijelu Posredničkoga tijela razine 2 i korisničkoga dijela Agencije koji priprema i provodi projekte.

Temeljem iskustva i ostvarenih rezultata koje je Agencija do sada postigla te je prepoznata kao jedan od predvodnika promjena u sustavu od strane naših ključnih partnera – ustanova za strukovno obrazovanje i ustanova za obrazovanje odraslih, vjerujemo da se zadani ciljevi mogu ostvariti na dobrobit polaznika i učenika te nastavnika i ravnatelja.



KLASA: 023-03/18-06/01

URBROJ: 332-01-00/1-18-03

Zagreb, 17. travnja 2018. g.

Najviša stabla rastu iz naj snažnijih korijena.  
Naša je misija obrazovanje učiniti naj snažnijim korijenom osobnoga rasta i uspjeha.

